

Acta del Ple

Identificació de la sessió

Sessió: Sessió ordinària a celebrar el dia 8 de gener a les 19:00 h. Es correspon a la de la última setmana del mes de desembre de 2025, amb motiu de les festes nadalenques.

Ens: Ajuntament de Cabacés

Òrgan: Ple

Caràcter: Ordinària

President/a: Jaume-Josep Pujals Pujals

Secretari/ària: Carme Sánchez Castellví

Dia: 08 de gener de 2026

Hora d'inici: 19:00

Hora de finalització: 19:50

Lloc: Sala d'Actes

Assistents:

Sra. Manuela Marchena Ferrer (IpC-AM)
Sra. Eva Torà Margalef (IpC-AM)
Sra. Cristina Masip Rofes (NA)
Sr. Ramon Bolumar Vall (IpC-AM)
Sr. Carles Prats Ferrer (CM)
Sr. Martí Miró Bolumar (IpC-AM)

En iniciar-se la sessió la regidora Sra. Manuela Marchena Ferrer, qui m'ha excusat l'assistència, està absent i s'incorporarà a la sessió, a les 19:43 hores, tal com s'esmentarà en el decurs de l'apartat de Precs i preguntes.

El Sr. Prats demana la inclusió d'un punt a l'ordre del dia que va demanar en data 25 de novembre, per tal de crear un servei municipal d'acompanyament i transport per als veïns que no disposin de mitjans propis de conducció o mobilitat. Acordant per unanimitat la seva inclusió a l'Ordre del dia, que restarà amb el següent literal:

ORDRE DEL DIA

SECRETARIA

1. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió ordinària celebrada el dia 29 de setembre 2025
2. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió extraordinària celebrada el dia 29 d'octubre 2025
3. Aprovació, si s'escau, de l'acta de la sessió extraordinària celebrada, a proposta de la quarta part dels regidors, el dia 29 octubre 2025

4. Dació de compte dels decrets de la Presidència del núm. 131 al núm. 183 de 2025

INTERVENCIÓ

5. Aprovar, si s'escau, el Compte General de l'exercici 2024

6. Dació de compte del cost efectiu dels serveis de l'exercici 2024.

ALCALDIA

7. Aprovació, si s'escau, del conveni RESCAT

8. Aprovació, si s'escau, de la incorporació del primer cicle d'Educació Infantil a l'Escola El Castell de Cabacés

MOCIONS

9. Aprovació, si s'escau, de la moció presentada pels regidors Sr. Prats i la Sra. Masip. instant al Govern a explicar els projectes en que s'invertiran els fons de transició nuclear.

10. Aprovació, si s'escau, de la moció presentada pels regidors Sr. Prats i la Sra. Masip. instant al Govern al compliment de la legislació de transparència.

INCORPORACIÓ PUNTS PER RAÓ D'URGÈNCIA.

11. Aprovació, si s'escau, de la creació d'un servei municipal d'acompanyament i transport per als veïns que no disposin de mitjans propis de conducció o mobilitat.

PRECS I PREGUNTES

12. Precs i preguntes

ACORDS

SECRETARIA

1. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA CELEBRADA EL DIA 29 DE SETEMBRE 2025

Amb els vots a favor del regidors Srs. Pujals, Torà, Miró i Bolumar, i els vots contra dels Sr. Prats i la Sra. Masip, s'aprova l'acta.

2. APRIVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL DIA 29 D'OCTUBRE 2025

Amb els vots a favor del regidors Srs. Pujals, Torà, Miró i Bolumar, i els vots contra dels Sr. Prats i la Sra. Masip, s'aprova l'acta.

3. APROVACIÓ, SIU S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA CELEBRADA, A PROPOSTA DE LA QUARTA PART DELS REGIDORS, EL DIA 29 OCTUBRE 2025

Amb els vots a favor del regidors Srs. Pujals, Torà, Miró i Bolumar, i els vots contra dels Sr. Prats i la Sra. Masip, s'aprova l'acta.

4. DACIÓ DE COMPTE DELS DECRETS DE LA PRESIDÈNCIA DEL NÚM. 131 AL NÚM. 183 DE 2025

Obert el punt el redidors Sr. Prats, demana informació envers el Decret 160/2025, pel qual es va resoldre adquirir unes lones per als estands.

El Sr. alcalde li respon que són per a l'estand principal de la plaça on es fan les presentacions, concretament unes litografies per als metacrilats.

Es dona compte, en compliment de l'article 42 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les corporacions locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986 de 28 de novembre, de les resolucions de la Presidència/Alcaldia, del núm. 131 al núm. 183 de 2025, amb un total de 53.

Detall dels Decrets

Núm. decret	Data	Unitat	Assumpte
2025-0000131	24 de setembre de 2025	Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Ple ordinari de setembre 2025'
2025-0000132	25 de setembre de 2025	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis showcooking.
2025-0000133	26 de setembre de 2025	Àrea Secretaria	Iniciar la tramitació administrativa del Compte General de l'exercici pressupostari 2024.
2025-0000134	29 de setembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació nòmines mes de setembre
2025-0000135	29 de setembre de 2025	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis de publicitat de la fira de l'oli de Cabacés.
2025-0000136	29 de setembre de 2025	Àrea Secretaria	Canvi empadronament dins del municipi
2025-0000137	01 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació de les factures de setembre de 2025
2025-0000138	01 d'octubre de 2025	Àrea Secretaria	Ordenació de pagament de les factures de setembre de 2025.
2025-	02 d'octubre de	Àrea	Alta padró habitants

0000139	2025		Secretaria	
2025-0000140	03 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis de lloguer d'inflables.
2025-0000141	03 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis d'actuació musical.
2025-0000142	08 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Contractació menor d'obres necessàries i la instal·lació fotovoltaica a l'edifici de les escoles municipals de Cabacés.
2025-0000143	09 d'octubre de 2025		Àrea intervenció	Convocatòria de 'Comissió especial de Comptes CG 2024'
2025-0000144	14 d'octubre de 2025		Alcaldia	Sol.licitud alta padró habitants
2025-0000145	15 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Aprovació conveni programa "Temps per Cures"
2025-0000146	15 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte
2025-0000147	16 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de subministraments de "Kit d'adaptació per carregador de vehicles elèctrics".
2025-0000148	23 d'octubre de 2025		Alcaldia	Adjudicació del contracte discomòbil nit de Cap d'any
2025-0000149	24 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Proposta inici Modificació de Suplement de Crèdit
2025-0000150	24 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Convocatòria de 'Ple extraordinari octubre 2025'
2025-0000151	24 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	"Convocatòria de 'Ple extraordinari a proposta de la quarta part dels regidors octubre 2025"
2025-0000152	27 d'octubre de 2025		Alcaldia	Sol.licitud targeta aparcament
2025-0000153	27 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Modificació de crèdits sota la modalitat de generació de crèdits per ingressos 4/2025
2025-0000154	29 d'octubre de 2025		Àrea Secretaria	Aprovació nòmimes mes d'octubre
2025-0000155	03 de novembre de 2025		Àrea Secretaria	Aprovació de les factures d'octubre de 2025
2025-0000156	03 de novembre de 2025		Àrea Secretaria	Ordenació de pagament de les factures d'octubre de 2025.
	05 de			

2025-0000157	novembre de 2025	Àrea Secretaria	Sol.licitud alta padró habitants
2025-0000158	05 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Modificació de crèdit 5/2025 mitjançant transferència de crèdit.
2025-0000159	05 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació Modificació pressupostaria 5/2025 Transferència de Crèdit
2025-0000160	05 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte de subministrament de plaques per les lones dels estands de la fira de l'oli.
2025-0000161	05 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis de taller de vidre per la fira de l'oli.
2025-0000162	06 de novembre de 2025	Àrea de Serveis a la Persona	Renovació inscripció padronal
2025-0000163	06 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Llicència d'obres a Smart Telecom en representació de Telefónica España c/ Priorat 4
2025-0000164	06 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor de serveis de " Taller de torn amb fang".
2025-0000165	07 de novembre de 2025	Àrea intervenció	Adjudicació del contracte menor de serveis de taller de cuir.
2025-0000166	12 de novembre de 2025	Àrea tresoreria	Adjudicació del contracte menor de subministraments de "Pellet per la caldera de biomassa del local social".
2025-0000167	17 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Provisió de la Secretaria Intervenció de l'agrupació per vacances de la secretària interina, mitjançant nomenament accidental.
2025-0000168	19 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte menor lloguer stands fira de l'oli
2025-0000169	19 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Adjudicació del contracte de subministrament reixetes sobreixidor piscina
2025-0000170	25 de novembre de 2025	Àrea Secretaria	Proposta de nomenament accidental a la DGAL per cobrir les secretaries de l'agrupació.
2025-0000171	27 de novembre de 2025	Alcaldia	Aprovació nòmines novembre 2025
2025-0000172	01 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació de la relació de factures de novembre de 2025
2025-0000173	01 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Ordenació de pagaments de la relació de factures de novembre de 2025
2025-0000174	10 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació definitiva del Projecte de "Millora i adequació del Camí de Cavaloca"

2025-0000175	10 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació inicial projecte "Arranjament del Carrer Puntarré, accés al poble".
2025-0000176	10 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Calendari cobrament impostos i taxes 2026
2025-0000177	12 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Pròrroga del contracte del peó de serveis i manteniment, amb caràcter urgent i inajornable
2025-0000178	17 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació de la relació de factures registrades fins el 16 de desembre de 2025
2025-0000179	17 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Ordenació del pagament de la relació de factures fins el 16 de desembre de 2025
2025-0000180	19 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Dessignació del Delegat de Protecció de Dades (DPD)
2025-0000181	23 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Devolució de fiança del contracte de l'obra "Reforma de la sala polivalent del Local Social"
2025-0000182	23 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació nòmines desembre 2025
2025-0000183	23 de desembre de 2025	Àrea Secretaria	Aprovació i pagament de la factura de la Zona certificació de l'obra "Per la instal·lació d'una caldera de biomassa al casal municipal de Cabacés"

Obert el punt el regidor Sr. Prats, demana informació envers el Decret 160/2025, pel qual es va resoldre adquirir unes lones per als estands de la fira de l'oli.

El Sr. alcalde li respon que són per a l'estand principal de la plaça on es fan les presentacions, i que es tracta, concretament, d'unes litografies per als metacrilats.

Donant-se per assabentats i conformes.

INTERVENCIÓ

5. APROVAR, SI S'ESCAU, EL COMPTE GENERAL DE L'EXERCICI 2024

Amb els vots a favor dels regidors Srs. Pujals, Torà, Miró i Bolumar i els vots en contra dels Sr. Prats i la Sra. Masip, què manifesten que voten en contra, perquè, tal com ja van manifestar en la Comissió Especial de Comptes, tenen disconformitat en alguns capítols, doncs van detectar la presència d'alguns errors, havent-los manifestat la Sra. secretaria que era propi de les característiques del programa de comptabilitat; s'aprova el Compte General de l'exercici 2024.

Fets

Per resolució de l'Alcaldia núm. 2025-0000057 de data 14 de maig de 2025 es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024, per la qual cosa per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del compte general del pressupost de l'exercici 2024.

Per resolució de l'Alcaldia s'ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

D'acord amb l'art. 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local, el qual s'adjunta a la present proposta per donar compliment a l'art. 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL).

Fonaments de dret

L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegeix que per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Compte General de la Corporació de l'exercici pressupostari 2024 integrats pels següents documents comptables:

- Balanç de situació: en tancar l'exercici hi ha un actiu de 2.938.266,58 euros, un passiu de 2.938.266,58 euros.
- Compte de resultat econòmic patrimonial: el qual en tancar l'exercici presenta un resultat de -81.272,43 euros.
- Liquidació del pressupost: en tancar l'exercici hi ha uns drets pendents de cobrament de 28.884,04 euros, unes obligacions pendents de pagament de 4.609,21 euros, i un resultat pressupostari ajustat de 59.301,13 euros.
- Estat de canvis del patrimoni net: mostra la variació del patrimoni net durant l'exercici, es parteix d'un patrimoni net de 2.747.428,92 euros i al final de l'exercici hi ha un patrimoni net de 2.743.894,32 euros.
- Estat de fluxos d'efectiu: el qual presenta els cobraments i pagaments que hi ha hagut en l'exercici de manera que partint d'unes existències inicials de 451.026,66 euros i s'arriba a unes existències finals de 409.886,37 euros
- La memòria: document que completa, amplia i comenta la informació continguda al balanç, en el compte de resultat econòmic patrimonial i en l'estat de liquidació del pressupost.

Juntament amb la documentació complementària següent:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms: en tancar l'exercici hi ha unes existències finals de 409.886,37 euros.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a final d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. En cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.
- Els estats integrats i consolidats dels comptes determinats pel ple de la corporació.

Segon.- Trametre el Compte General de la Corporació de l'exercici 2024, a la Sindicatura de Comptes i al Ministeri d'Hisenda mitjançant la plataforma electrònica AUTORIZA..

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

6. DACIÓ DE COMPTE DEL COST EFECTIU DELS SERVEIS DE L'EXERCICI 2024.

Els assistents, sis regidors del set que componen la Corporació, es donen per assabentats i conformes.

Fets

1. L'òrgan gestor ha informat de la necessitat de confeccionar l'informe corresponent al cost efectiu dels serveis.
2. Per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha emès informe en relació al cost efectiu dels serveis de l'exercici 2024.

Fonaments de dret

S'emet el present informe de conformitat amb l'establert a l'art. 172 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic

de les Entitats Locals i d'acord amb l'art. 4.1.b), apartat 6è, del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual s'aprova el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional

- Normativa aplicable:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LBRL)
- Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre estableix els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals.
- Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, pel qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera
- Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local, per la que s'especifiquen els elements inclosos en els annexos de l'Ordre HAP /2075/2014.

- L'article 116 ter de la LBRL, estableix que totes les entitats locals calcularan abans del dia 1 de novembre de cada any el cost efectiu dels serveis que presten. També disposa que es comunicaran els costos efectius de cada servei al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per a la seva publicació.

- L'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre estableix els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals, donant compliment al manament de l'art. 116 ter de la LBRL.

L'art. 3 de l'Ordre HAP/2075/2014 estableix que el cost efectiu dels serveis prestats per les entitats locals és el resultat, per a cadascun d'aquests, de l'aplicació dels criteris que conté aquesta, i es determina per l'agregació de dos components:

- a. Costos directes imputables al servei i desglossats en l'art. 4 de l'Ordre
- b. Costos indirectes imputables al servei i desglossats en l'art. 5 de l'Ordre.

Els costos directes i indirectes s'han d'identificar amb les obligacions reconegudes, incloent-hi també les obligacions pendents d'aplicació a pressupostos, de conformitat amb les dades d'execució de despesa dels pressupostos generals de les entitats locals, i, si s'escau, amb els comptes anuals aprovats de les entitats i els organismes vinculats o dependents, corresponents a l'exercici immediatament anterior a aquell en què el cost efectiu s'hagi de calcular, comunicar i publicar. A aquests efectes s'ha d'aplicar el nivell de desagregació de la classificació per programes que conté l'Ordre HAP/419/2014, de 14 de març, per la qual es modifica l'Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.

En els casos de gestió indirecta, mitjançant les diferents formes que preveu per al contracte de gestió de serveis públics (amb la nova regulació contractual podrà ser mitjançant concessió de serveis o contracte de serveis), el cost efectiu es determina per la totalitat de les contraprestacions econòmiques que aboni l'entitat local al contractista, incloses les contraprestacions en concepte de preu del contracte, així com, si s'escau, les subvencions d'explotació o de cobertura del preu del servei.

En els casos de gestió indirecta en què la retribució del contractista la percebi directament aquest dels usuaris, el cost efectiu es determina pels ingressos derivats de les tarifes que aquells abonin, així com, si s'escau, per les subvencions de cobertura del preu del servei que puguin correspondre a l'entitat local a la qual correspon la titularitat del servei.

- La Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local especifica les unitats físiques de referència de cada servei.

- L'article 21.1-s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local - LRBRL-, que atribueix al Sr. Alcalde les altres competències que expressament li atribueixin la lleis i aquelles que la legislació de l'Estat o de les Comunitats Autònomes assignin al municipi i no atribueixin a altres òrgans municipals, es pot concloure que la competència per a aprovar la determinació del càlcul del cost efectiu del serveis és l'Alcalde.

En conseqüència, S'ACORDA:

S'annexa al present informe l'estudi de costos desglossats de conformitat a la normativa a dalt referenciada per cadascun dels serveis següents:

a) Als serveis de prestació obligatòria esmentats en els articles 26.1 i 36 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

b) Als serveis derivats de l'exercici de les competències esmentades en els articles 7, 25.2 i 27 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Per la qual cosa, **es proposa a l'òrgan competent:**

Primer.- Donar compte del cost efectiu dels serveis per a l'exercici 2024 que s'adjunta a la present proposta.

Serveis de prestació obligatòria per als municipis

Programa	Descripció	personal	serveis	Amortització	t financer	de capital	amb el servei	Indirectes
165	Enllumenat públic	11.771,48	13.527,63	4.681,38	0,00	0,00	0,00	8.584,64
1640	Cementiri	1.177,15	0,00	212,40	0,00	0,00	0,00	397,88
1621	Recollida de residus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
163	Neteja viària	29.428,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.426,64
161	Abastament domiciliari d'aigua potable	0,00	50.257,49	2.079,86	0,00	0,00	0,00	12.397,58
1600	Clavegueram	8.828,61	2.283,59	687,41	0,00	0,00	0,00	3.378,71
1531	Accés a nuclis de població	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1532	Pavimentació de les vies públiques	0,00	0,00	15.036,19	0,00	0,00	0,00	4.305,48
1710	Parc públic	5.885,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.685,33
3321	Biblioteca pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1623	Tractament de residus	0,00	713,70	162,00	0,00	0,00	0,00	250,75
135	Protecció civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
231	Avaluació i informació de situacions de necessitat social i l'atenció immediata a persones en	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	661,77
136	Prevençió i extinció d'incendis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3420	Instal·lacions esportives d'ús públic	7.714,85	33.596,79	4.179,81	0,00	0,00	0,00	13.026,06
4411	Transport col·lectiu urbà de viatgers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1721	Medi ambient urbà	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1711	Parcs de titularitat no pública i jardins públics	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1622	Gestió de residus sòlids urbans	0,00	0,00	4.244,58	0,00	0,00	0,00	6.488,02
0	Protecció contra la contaminació acústica i lumínica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Serveis corresponents a competències pròpies dels municipis

A	B	C	D	E	F	G
Programa	Descripció	Despeses de personal	Despeses corrents en béns i serveis	Amortització	Arrendament financer	Transferències corrents i de capital
151	Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
336	Protecció i gestió del patrimoni històric	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1521	Promoció i gestió de l'habitatge de protecció pública amb criteris de sostenibilitat financera.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1522	Conservació i rehabilitació de l'edificació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1601	Evacuació i tractament de les aigües residuals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Infraestructura viària i altres equipaments	0,00	2.663,21	22.245,56	0,00	0,00
132	Polícia local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
134	Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
432	Informació i promoció de l'activitat turística	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4311	Fires	0,00	2.988,80	0,00	0,00	0,00
4312	Mercats	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4313	Comerç ambulat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
311	Protecció de la salubritat pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1641	Activitats funeràries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
341	Promoció de l'esport	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3421	Instal·lacions esportives de titularitat no pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
337	Instal·lacions d'ocupació del temps lliure	0,00	0,00	11.330,62	0,00	0,00
334	Promoció de la cultura	0,00	709,67	0,00	0,00	0,00
333	Equipaments culturals	5.756,26	2.712,85	2.611,98	0,00	0,00
325	Participar en la vigilància de l'escolaritat obligatoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
321	Cooperar amb adm educatives per a la construcció de nous centres docents	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Conservació, manteniment i vigilància escoles infantil, primària i especials	0,00	4.937,75	452,20	0,00	0,00
491	Promoció de la participació ciutadana a l'ús eficient de les tecnologies de la informació	0,00	1.090,48	162,34	0,00	0,00

Règim de recursos:

Contra la present resolució, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs

ALCALDIA

7. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DEL CONVENI RESCAT

Obert el punt, els Sr. alcalde manifesta que es tracta d'un pur tràmit administratiu, doncs cada quatre anys, cal aprovar el conveni d'adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (RESCAT) per a la coordinació en matèria de Protecció Civil; aprovant-se per unanimitat dels assistents, sis regidors dels set que componen la Corporació.

Fets

L'Ajuntament de Cabacés i el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, en data 29 d'octubre 2021, van subscriure un conveni de col.laboració per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (RESCAT), per coordinació amb protecció civil.

Actualment el conveni signat ja no és vigent i és necessari renovar-lo.

Fonaments de dret

- Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya
- Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 7/1985, reguladora de les bases de règim local.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer.- Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Cabacés per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (Rescat) per a la coordinació en matèria de protecció civil, que figura com a annex al present acord.

Segon.- Notificar el present acord al Dpt. d'Interior de la Generalitat de Catalunya.

Tercer.- Facultar al Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Cabacés per a la signatura de quants documents siguin necessaris per a l'execució o desenvolupament del següent acord.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

8. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA INCORPORACIÓ DEL PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL A L'ESCOLA EL CASTELL DE CABACÉS

Per unanimitat dels assistents, sis regidors del set que componen la Corporació, s'aprova la incorporació del primer cicle d'Educació Infantil a l'Escola El Castell de Cabacés.

Fets

Donat que existeix la necessitat d'incorporar el Primer cicle d'Educació Infantil a l'Escola El Castell de Cabacés.

Donat que, en la sessió del Consell Escolar de l'Escola El Castell realitzada el dia 15/12 /2025, es va pendre l'Acord per incorporar el primer cicle d'Educació Infantil a l'Escola El Castell de Cabacés.

Donat que, en la sessió del Consell Escolar de la ZER Montsant realitzada el dia 15/12 /2025, es va pendre l'Acord per incorporar el primer cicle d'Educació Infantil a l'Escola El Castell de Cabacés.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

En conseqüència, S'ACORDA:

Primer. Acordar la incorporació del primer cicle d'Educació Infantil a l'Escola El Castell de Cabacés.

Segon. Iniciar el tràmits legals pertinents per tal d'incorporació del primer cicle d'Educació Infantil a l'Escola El Castell de Cabacés.

Règim de recursos:

Si es vol impugnar la present resolució, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu, en el termini de 2 mesos des de la notificació, davant el Tribunal d'Instància de Tarragona, Secció contenciosa administrativa.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

MOCIONS

9. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA MOCIÓ PRESENTADA PELS REGIDORS SR. PRATS I LA SRA. MASIP. INSTANT AL GOVERN A EXPLICAR ELS PROJECTES EN QUE S'INVERTIRAN ELS FONDS DE TRANSICIÓ NUCLEAR.

Per Secretaria, d'informe els motius pels quals en lloc de convocar un sessió extraordinària, tal com van demanar el regidor Sr. Prat i la regidora Sra. Masip, el fet de no haver-se convocat en temps i forma de conformitat amb l'article 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, va ser degut a que arran del canvi de la secretària de la Coporació, va assabentar-se de la petició que estaven preparant l'ordre del dia

Per Secretaria, s'informa dels motius pels quals no es va convocar en temps i forma, de conformitat amb l'article 98 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text

refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, la sessió extraordinària que van demanar el regidor Sr. Prat i la regidora Sra. Masip, el propassat dia 23 de novembre, què van ser deguts al del canvi de la secretària de la Corporació, doncs va assabentar-se de la petició quan estava preparant l'ordre del dia de la sessió d'avui, amb la reclamació formulada el dia 17 de desembre, quan ja havien transcorregut els 15 dies hàbils per a convocar-la.

Atès que ja havien transcorregut els 15 dies hàbils, establerts a l'article 98 avantdit, i que ens trobàvem en festes nadalenques, es va optar per incloure els dos punts a la convocatòria de la sessió ordinària i en aquest sentit; i arran del recurs que vostès van presentar a la convocatòria del ple d'avui, a la trucada de l'Alcaldia van manifestar-li la conformitat a la seva inclusió.

El Sr. Prats i la Sra. Masip, amb la inclusió a l'ordre del dia de les dues propostes, com a mocions, es donen per satisfets i desisteixen, tant de la petició de celebració de la sessió extraordinària com del recurs interposat a l'Ordre del Dia de la convocatòria de la sessió d'avui.

Tot seguit i envers els projectes en que s'invertiran el Fons de transició nuclear, el Sr. alcalde explica que es un recorregut del 2023 al 2025, en el decurs dels qual els ajuntaments no tenien clar com invertir-los i que en l'actualitat s'està ordenant, amb Secretaria, els diferents projectes a executar. I que part de la inversió es destinarà al Mas d'en Roger i IDITEC, absorbit per l'IRTA, tot i que no tenim clar que fer amb les inversions.

El Sr. Prats i la Sra. Masip, es donen per respostos.

Text de la Moció:

"El grup municipal Junts-CM i la regidora no adscrita Cristina Masip a l'Ajuntament de Cabassers (oficialment i contra l'article 18.1 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de Política Lingüística, encara amb la denominació AJUNTAMENT DE "CABACÉS", imposada pel franquisme) presentem la següent PROPOSTA DE RESOLUCIÓ INSTANT EL GOVERN A EXPLICAR ELS PROJECTES EN QUÈ INVERTIRÀ ELS FONDS DE TRANSICIÓ NUCLEAR QUE CORRESPONEN A CABASSERS

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Els Fons de Transició Nuclear (FTN) són un instrument financer de la Generalitat de Catalunya, creat a partir d'un impost mediambiental, amb l'objectiu de promoure el desenvolupament socioeconòmic i una transició energètica justa als municipis afectats pel tancament de les centrals nuclears. Els fons es destinen a subvencionar projectes d'inversió empresarial, creació de llocs de treball, i iniciatives de reindustrialització, turisme, i desenvolupament agroalimentari als territoris de les Terres de l'Ebre, el Camp de Tarragona i les comarques de Ponent més properes a les instal·lacions.

Sabem que el govern municipal s'havia compromès a aportar 156.418,60€ d'aquests fons a la finca experimental Mas Roger i que el pagament no s'ha pogut fer efectiu per problemes de legalitat.

Per tot això, portem el següent ACORD a votació per part del Ple:

El Ple insta el govern municipal a explicar en quins projectes invertirà els fons de transició nuclear que corresponen a Cabassers."

10. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA MOCIÓ PRESENTADA PELS REGIDORS SR. PRATS I LA SRA. MASIP. INSTANT AL GOVERN AL COMPLIMENT DE LA LEGISLACIÓ DE TRANSPARÈNCIA.

Els Sr. Prats, en nom propi i de la regidora Sra. Masip, manifesta que molts cops no es veu publicada i no rep la informació que demana a l'Ajuntament, incomplint-se la normativa de transparència.

El Sr. alcalde li manifesta que es fa d'acord amb les disponibilitats del personal.

El Sr. Prats manifesta que d'acord amb la notificació, els va enviar un contraproposta i que hi han una sèrie de peticions que ja els hi han contestat altres administracions i que enviarà una llista del que no ha rebut.

Sotmesa a votació, per unanimitat dels assistents, sis regidors dels set que componen la Corporació, s'aprova la moció, adoptant-se els acords de la proposta-moció.

Text de la Moció:

"El grup municipal Junts-CM i la regidora no adscrita Cristina Masip a l'Ajuntament de Cabassers (oficialment i contra l'article 18.1 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de Política Lingüística, encara amb la denominació AJUNTAMENT DE "CABACÉS", imposada pel franquisme) presentem la següent

PROPOSTA DE RESOLUCIÓ INSTANT EL GOVERN AL COMPLIMENT DE LA LEGISLACIÓ DE TRANSPARÈNCIA

El govern de l'Ajuntament de Cabassers no atén les sol·licituds d'informació pública que li efectuen els regidors a l'oposició. En altres ocasions les atén de manera fraudulenta, enviant informació que no es correspon amb la sol·licitada, o bé fragmentada, censurada o inútil. La Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública (GAIP) ha dictat desenes de resolucions contra l'Ajuntament de Cabassers per l'incompliment de les seves obligacions en matèria de transparència, com es pot comprovar accedint a l'apartat de resolucions no executades de la seva web, gaip.cat. L'Ajuntament ha arribat a incomplir acords a què s'havia compromès amb la mediació de la GAIP, no facilitant finalment la informació sol·licitada.

Aquesta situació vulnera els més elementals principis democràtics i els drets de participació política dels regidors a l'oposició i permet, a més, sol·licitar a l'autoritat judicial l'execució forçosa de les resolucions de la GAIP que l'Ajuntament desatén, amb el consegüent cost que això suposarà per a l'erari municipal.

A més, la seu electrònica no publica les ordenances, ni els reglaments, i ni tan sols les actes de les sessions plenàries, com té l'obligació de fer l'Ajuntament.

FONTAMENTS DE DRET

Primer. Article 77 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Segon. Articles 14, 15 i 16 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals.

Tercer. Article 155 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Quart. Article 164 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.

Cinquè. Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Per tot això, portem els següents ACORDS a votació per part del Ple:

Primer. El Ple insta el govern municipal a facilitar en temps i forma la informació sol·licitada pels regidors a l'oposició i pels ciutadans de manera completa, íntegra i exacta, per estalviar-se els consegüents procediments judicials a la Jurisdicció Contenciosa Administrativa per l'incompliment de les resolucions de la Comissió de Garantia del Dret d'Accés a la Informació Pública.

Segon. El Ple insta el govern municipal a publicar a la seu electrònica de l'Ajuntament tota la documentació que l'ens està obligat a incloure-hi per complir amb el deure de publicitat d'acords, reglaments i ordenances."

RAÓ D'URGÈNCIA

11. APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE LA CREACIÓ D'UN SERVEI MUNICIPAL D'ACOMPANYAMENT I TRANSPORT PER ALS VEÏNS QUE NO DISPOSIN DE MITJANS PROPIS DE CONDUCCIÓ O MOBILITAT

Amb els vots en contra dels regidors Srs. Srs. Pujals, Torà, Miró i Bolumar, i els vots a favor del Sr. Prats i la Sra. Masip, no s'aprova la proposta.

Text de la Proposta

"El grup municipal Junts-CM a l'Ajuntament de Cabassers (oficialment i contra l'article 18.1 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de Política Lingüística, encara amb la denominació AJUNTAMENT DE "CABACÉS", imposada pel franquisme) presenta la següent proposta de resolució:

Creació d'un servei municipal d'acompanyament i transport per als veïns que no disposin de mitjans propis de conducció o mobilitat

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

L'envelliment de la població és una realitat present a Cabassers. Un nombre significatiu de veïns, que sovint viuen sols o tenen una mobilitat reduïda, es troben amb dificultats per accedir a serveis essencials i per mantenir la seva vida social i activa. Això també afecta els veïns que no tenen possibilitats de desplaçar-se pels seus propis mitjans, pel fet de no conduir o no tenir vehicle.

Aquesta problemàtica s'agreuja per la distància amb la capital de comarca, Falset, on es concentren serveis sanitaris i altres punts d'interès. La pèrdua de l'habilitat per conduir o la manca de transport públic eficient a hores concretes limita dràsticament l'autonomia d'aquest col·lectiu.

Exemples d'iniciatives exitoses en altres municipis, com a Puigverd d'Agramunt, demostren la viabilitat de posar en marxa serveis comunitaris d'acompanyament i transport. Aquesta mena de suport no només garanteix l'accés a les necessitats bàsiques, sinó que també combat la soledat no desitjada i l'aïllament social, millorant directament la qualitat de vida dels nostres veïns.

Per tot això, i considerant l'obligació d'aquest Ajuntament de garantir el benestar i la cohesió social dels veïns de Cabassers, es proposa l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Instar el govern municipal de l'Ajuntament de Cabassers a iniciar, amb caràcter d'urgència, els tràmits necessaris per a la creació i posada en marxa d'un servei municipal d'acompanyament i transport adaptat per als veïns del municipi que no disposin de mitjans propis de conducció o mobilitat.

SEGON. Establir, com a mínim, dues modalitats d'aquest servei:

1. Servei regular setmanal: Garantir un servei de transport i acompanyament a Falset, amb periodicitat setmanal, coincidint amb el dia del mercat (Dimarts), per tal de facilitar la realització de compres, gestions bancàries, contacte social i accés a serveis no urgents.

2. Servei a demanda per cita mèdica: Establir un protocol per oferir transport i, si escau, acompanyament, per a aquells usuaris que necessitin assistir a cites mèdiques al CAP de Falset o altres centres en dies diferents del servei regular.

TERCER. Que aquest servei es gestioni a través dels recursos humans i materials de l'Ajuntament i que sigui gratuït pels usuaris.

QUART. Habilitar la partida pressupostària necessària en els propers pressupostos municipals per a garantir la sostenibilitat d'aquest servei essencial."

PRECS I PREGUNTES

12. PRECS I PREGUNTES

PRECS:

Primer.- El Sr. Prats, manifesta que atès que s'està elaborant el pressupost per a l'exercici corrent i que properament serà sotmès a l'aprovació del Plenari, demana que aquest no es convoqui els dies 19 i 26 de gener, doncs aquestes dates tindrà comissions informatives al Consell Comarcal.

Segon.- Que es tractin els pins del Camí la Caminera, doncs tenen la processionària.

El Sr. alcalde li respon, que s'hi està treballant.

Tercer.- Que pel responsable del tractament de dades, es faci un pla del seu tractament.

El Sr. alcalde li respon que s'estudiarà.

Quart.- Que al Pont Vell, uns brètols amb esprais van fer-hi pintades.

El Sr. alcalde li respon que fa uns anys ja va passar i que es tornarà a seguir el mateix procediment.

El Sr. Prats pregunta si s'ha demanat informe als Servei Territorials del Departament de Cultura. De moment no s'ha fet res, abans cal estudiar-ho.

Cinquè.- Al camí dels Comellaços, encara hi van terres i pedres.

PREGUNTES:

Primera.- Com està l'arranjament del carrer Montsià.

El Sr. alcalde informa que està inclòs al Pla ImpulsDipta i que les obres tenen un pressupost de 28.583,23€, amb una subvenció de 15.000,00 €, essent la diferència a càrrec de l'Ajuntament.

Essent les 19:43 hores, la regidora Sra. Manuela Marchena Ferrer, s'incorpora a la sessió.

Segona.- En relació a l'obra del carrer nou i que connecta amb el carrer Sant Miquel, amb expropiacions, inclosa al Pla únic d'obres i serveis de Catalunya, any 2028. Com es justifica la necessitat.

El Sr. alcalde l'informa que es tracta d'un projecte que fa anys que es demana i és una millora per tenir dos accessos i sortides al poble, doncs el carrer actual és estret i no hi passa un camió.

El Sr. Prats, manifesta que cal tenir en compte que aquesta zona no és edificable

El Sr. alcalde li respon que la part del vial de dalt ja és edificable i el sector de baix no ho pot ser, doncs és zona inundable.

La regidora Sra. Marchena, afegeix que el projecte permetrà descongestionar el poble, dotar d'aparcament, etc.

Finalment el Sr. Prats, pregunta que quina està prevista.

El Sr. alcalde li respon que és una idea que ve de lluny i hi ha previsió d'executar-se l'any 2028 /2029.

Secretari acctal.

Alcalde

Carme Sánchez Castellví

Jaume-Josep Pujals Pujals



AJUNTAMENT DE CABACÉS

C/ Major, 29
Telèfon 977 83 91 09 - Fax 977 83 92 27
43373 CABACÉS
(TARRAGONA)

INFORME D'INTERVENCIÓ

Títol: Compte General de l'entitat local del pressupost de l'exercici 2024

Tipus: Preceptiu

Responsable: Secretaria Intervenció

Identificació del responsable: Maria Cristina Bel Salvadó

FETS

Per resolució de l'Alcaldia núm. 2025-0000057 de data 14 de maig de 2025 es va procedir a l'aprovació de la liquidació del pressupost de l'exercici 2024, per la qual cosa per part de l'Àrea d'Intervenció s'ha informat de la necessitat de procedir a l'aprovació del compte general del pressupost de l'exercici 2024.

Per resolució de l'Alcaldia s'ha resol iniciar l'expedient d'aprovació del Compte General així com encarregar a la intervenció l'emissió de l'informe corresponent.

D'acord amb l'art. 4.2 del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional, entre les funcions atribuïdes a aquests funcionaris en relació a la comptabilitat destaca la de formar el compte general de l'entitat local:

1. El Compte General de l'exercici 2024, de l'Ajuntament conté la següent documentació:

- Balanç de situació
- Compte de resultat econòmic patrimonial
- Estat de liquidació del pressupost
- Estat de canvis del patrimoni net
- Estat de fluxos d'efectiu
- Memòria
- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos, a favor de l'entitat local, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària.

2. Anàlisi patrimonial, financer, econòmic i pressupostari de l'Ajuntament

2.1. Anàlisi patrimonial

BALANÇ DE SITUACIO					
ACTIU:			PASSIU:		
	2.936.266,58			2.936.266,58	
A) ACTIU NO CORRENT	2.461.736,54	83,84 %	A) PATRIMONI NET	2.743.894,32	93,45 %
I. Immobilitzat intangible		0,00 %	I. Patrimoni	1.625.776,80	55,37 %
II. Immobilitzat material	2.461.736,54	83,84 %	II. Patrimoni generat	136.836,92	4,66 %
III. Inversions immobiliàries		0,00 %	III. Ajustos per canvis de valor		0,00 %
IV. Patrimoni Públic del Sòl		0,00 %	IV. Subvencions rebudes pendents d'imputació a resultats	981.280,60	33,42 %
V. Inversions Financeres a llarg termini amb entitats del grup, multipgrup i associades		0,00 %	B) PASSIU NO CORRENT	0,00	0,00 %
VI. Inversions Financeres a llarg termini		0,00 %	I. Provisions a llarg termini		0,00 %
VII. Deutors i altres comptes a cobrar a llarg termini		0,00 %	II. Deutes a llarg termini		0,00 %
B) ACTIU CORRENT	474.530,04	16,16 %	III. Deutes amb entitats del grup, multigrup i associades a llarg termini		0,00 %
I. Actius en estat de venda		0,00 %	IV. Creditors i altres comptes a pagar a llarg termini		0,00 %
II. Existències		0,00 %	V. Ajustos per periodificació a llarg termini		0,00 %
III. Deutors i altres comptes a cobrar a curt termini	64.643,67	2,20 %	C) PASSIU CORRENT	192.372,26	6,55 %
IV. Inversions Financeres a curt termini amb entitats del grup, multipgrup i associades		0,00 %	I. Provisions a curt termini		0,00 %
V. Inversions Financeres a curt termini		0,00 %	II. Deutes a curt termini	6473,35	0,22 %
VI. Ajustos per periodificació		0,00 %	III. Deutes amb entitats del grup, multigrup i associades a curt termini		0,00 %
VII. Efectiu i altres actius líquids equivalents	409.886,37	13,96 %	IV. Creditors i altres comptes a pagar a curt termini	185898,91	6,33 %
		100,00 %	V. Ajustos per periodificació a curt termini		0,00 %
			CAPITALS PERMANENTS	2.743.894,32	100,00 %
			FONS DE MANIOBRA	282.157,78	

a/ El balanç de situació mostra la situació dels actius segons el grau de disponibilitat i dels passius segons el grau d'exigibilitat. En tancar l'exercici té un **actiu** de 2.938.266,58 € i un **passiu** de 2.938.266,58 €.

Hi ha equilibri patrimonial: els **actius no corrents** de 2.461.736,54 € estan totalment finançats amb els **capitals permanents** de 2.743.894,32 € i, d'altra banda, l'actiu corrent de 474.530,04 € finança completament el passiu corrent de 192.372,26 €.

En conseqüència, el fons de maniobra, entès com el conjunt de recursos financers permanents necessaris per poder desenvolupar normalment les operacions de naturalesa corrent i determinat per la diferència entre l'actiu circulant i el passiu circulant és de 282.157,78€.

b/ El **patrimoni net** és de 2.743.894,32 €.

c/ Els capitals permanents integrats pel **patrimoni net i el passiu no corrent** és de 2.743.894,32 €.

2.2 Anàlisi financer

a/ A curt termini:

- El romanent líquid de tresoreria resultant del tancament de l'exercici és de 320.935,83 €.

1. (+) Fons líquids		409.886,37
2. (+) Drets pendents de cobrament		94.996,86
(+ del pressupost corrent	28.884,04	
(+ de pressupostos tancats	30.710,11	
(+ d'operacions no pressupostàries	35.402,71	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		15.056,18
(+ del pressupost corrent	4.609,21	
(+ de pressupostos tancats	972,68	
(+ d'operacions no pressupostàries	9.474,29	
4. (+) Partides pendents d'aplicació		1.320,79
(-) cobraments efectuats pendents d'aplicació definitiva		
(+) pagaments efectuats pendents d'aplicació definitiva	1.320,79	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		491.147,84
II. Saldos de cobrament dubtós		31.673,98
III. Excés de finançament afectat		138.538,03
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		320.935,83

- La gestió de la tresoreria és la següent:

Existències inicials	451.026,66
Pagaments	674.240,36
Cobraments	715.380,65
Existències finals	409.886,37
Superàvit o dèficit de tresoreria: (existències finals - existències inicials)	-41.140,29

Pel que fa a la gestió de la Tresoreria feta durant l'any 2024, cal dir que ha tingut un resultat de -41.140,29.

b/ A llarg termini: no hi ha endeutament.

Estalvi	net:
	2024
Ingressos corrents liquidats (cap.1,2,3,4 i 5): Drets rec.nets	380.799,06
- Saldo a l'exercici 0: Saldo compte 418 (cap 1,2,3,4 i 5) a 31/12/0	0,00
- Ingressos corrents afectats a operacions de capital (art 35 "Contribucions especials", concepte 396 "Ingressos per actuacions d'urbanització, concepte 397 "Aprofitaments urbanístics")	0,00
- Altres ingressos corrents extraordinaris no recurrents	0,00
+ INGRESSOS CORRENTS LIQUIDATS AJUSTATS:	380.799,06
Obligacions reconegudes (cap 1, 2 i 4): Oblig.recon.netes	385.327,18
+ Import generat a l'exercici 0 - Import aplicat a l'exercici 0 (cap 1, 2 i 4) a 31/12/0	1.046,37
- Obligacions reconegudes finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	70.881,71
+ Obligacions reconegudes 413 finançades amb RT (cap.1, 2 i 4)	124,42
- OBLIGACIONS RECONEGUDES AJUSTADES:	315.616,26
- Anualitat teòrica	0,00
ESTALVI NET AJUSTAT	65.182,80

L'estalvi net (cap. 1 a 5 d'ingressos corrents liquidats – cap. 1, 2 i 4 d'obligacions reconegudes – la suma total de les anualitat teòriques) s'ha situat en 65.182,80 €, i representa el 17,12% dels ingressos corrents liquidats.

2.3. Anàlisi econòmic

El Resultat econòmic patrimonial de l'exercici 2024 és de -81.272,43€. Aquest import coincideix amb el resultat de l'exercici del balanç de situació i determina desestalvi que s'ha produït al tancament de l'exercici.

Exercici Comptable:

	Exercici 2024	%
1. Ingressos tributaris i urbanístics	120.466,53	0,30
a) Impostos	65.137,69	0,16
b) Taxes	55.328,84	0,14
c) Contribucions espeicals		0,00
d) Ingressos urbanístics		0,00
2. Transferències i subvencions rebudes	259.291,15	0,65
a) De l'exercici	241.169,99	0,60
b) Imputació de subvencions per l'immobilitzat no financer	18.121,16	0,05
c) Imputació de subvencions per actius corrents i altres		0,00
3. Vendes i prestacions de serveis	0,00	0,00
a) Vendes		0,00
b) Prestació de serveis		0,00
4. Variació d'existències de productes acabats i en curs de fabricació i deteriorament de valor		0,00
5. Treballs realitzats per l'entitat per al seu immobilitzat		0,00
6. Altres ingressos de gestió ordinària	20.961,98	0,05
7. Excés de provisions		0,00
A) TOTAL INGRESSOS DE GESTIÓ ORDINÀRIA (1+2+3+4+5+6+7)	400.719,66	1,00
8. Despeses de personal	-158.846,40	0,33
a) Sous, salaris i assimilats	-116.970,25	0,25
b) Càrregues socials	-41.876,15	0,09
9. Transferències i subvencions concedides	-30.343,13	0,06
10. Proveïments	0,00	0,00
a) Consum de mercaderies i altres proveïments		0,00
b) Deteriorament de valor de mercaderies, matèries primeres i altres proveïments		0,00
11. Altres despeses de gestió ordinària	-197.184,02	0,41
a) Subministraments i serveis exteriors	-185.982,36	0,39
b) Tributs	-11.201,66	0,02
c) Altres		0,00
12. Amortització de l'immobilitzat	-90.459,23	0,19
B) TOTAL DESPESES DE GESTIÓ ORDINÀRIA (8+9+10+11+12)	-476.832,78	1,00
I. Resultat (estalvi o desestalvi) de la gestió ordinària (A+B)	-76.113,12	
13. Deteriorament de valor i resultats per venda de l'immobilitzat no financer i actius en estat de venda	0,00	
a) Deteriorament de valor		
b) Baixes i vendes		
c) Imputació de subvencions per l'immobilitzat no financer		
14. Altres partides no ordinàries	0,00	
a) Ingressos		
b) Despeses		
II. Resultat de les operacions no financeres (I +13+14)	-76.113,12	
15. Ingressos financers	0,00	
a) De participacions en instruments del patrimoni		
b) De valors representatius de deute, de crèdits i d'altres inversions financeres		
16. Despeses financeres	-1.787,06	
a) Per deutes amb entitats del grup, multigrup i associades		
b) Altres	-1.787,06	
17. Despeses financeres imputades a l'actiu		
18. Variació del valor raonable en actius i passius financers	0,00	
a) Derivats financers		
b) Altres actius i passius a valor raonable amb imputació en resultats		
c) Imputació al resultat de l'exercici per actius financers disponibles per a la		
19. Diferències de canvi		
20. Deteriorament de valor, baixes i alienacions d'actius i passius financers	-3.372,25	
a) D'entitats del grup, multigrup i associades		
b) Altres	-3.372,25	
21. Subvencions per al finançament d'operacions financeres		
III. Resultat de les operacions financeres (15+16+17+18+19+20+21)	-5.159,31	
IV. Resultat (estalvi o desestalvi) net de l'exercici (II + III)	-81.272,43	

2.4. Anàlisi de la gestió pressupostària

- El resultat pressupostari és el següent:

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT PRESSUPOSTARI
Operacions corrents	380.799,06	387.114,24		-6.315,18
Altres operacions no financeres	17.083,12	277.896,77		-260.813,65
Total operacions no financeres	397.882,18	665.011,01		-267.128,83
Actius financers	0,00	0,00		0,00
Passius financers	0,00	0,00		0,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	397.882,18	665.011,01		-267.128,83
AJUSTOS:				
Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals			89.429,27	89.429,27
Desviacions negatives de finançament			263.341,02	263.341,02
Desviacions positives de finançament			26.340,33	-26.340,33
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				59.301,13

De l'anàlisi del resultat pressupostari de l'any 2024, se'n desprèn que els recursos pressupostaris han estat suficients per finançar les despeses pressupostàries.

- Ingressos:

Pressupost inicial d'ingressos:	472.197,21		
Modificacions d'ingressos:	360.534,08		
Pressupost definitiu d'ingressos:	832.731,29		
Drets reconeguts nets:	397.882,18		
Recaptació neta:	368.998,14		
Drets pendents de cobrament:	28.884,04		

L'execució del pressupost d'ingressos en el seu conjunt s'ha situat dins de les previsions fetes en l'aprovació del pressupost, ja que aquest s'ha executat en un 84,26%

Pel que fa al capital pendent de cobrament que figura en els estats comptables del Compte General, ja ha estat analitzat per la Intervenció a l'informe de la liquidació del pressupost.

- Despeses:

Pressupost inicial de despeses:	472.197,21
Modificacions de despeses:	360.534,08
Pressupost definitiu de despeses:	832.731,29
Obligacions reconegudes:	665.011,01
Despeses pagades:	660.401,80
Obligacions pendents de pagament:	4.609,21

L'execució del pressupost de despeses durant l'any 2024 ha estat del 140,83%

Les modificacions de crèdit de l'exercici 2024 són les següents:

Crèdit extraordinari:	203.211,00				
Suplement de crèdit:	131.445,02				
Ampliació de crèdit:	0,00				
Incorporació de romanents de crèdit:	25.878,06				
Generació de crèdit	0,00				
Total modificació:	360.534,08				

Els romanents de crèdits d'incorporació obligatòria són de 15.539,05€ i d'incorporació voluntària 12.546,97€.

2.4. Anàlisi del compliment dels objectius d'estabilitat, regla de la despesa i sostenibilitat

2.4.1. Estabilitat

L'entitat local presenta una necessitat de finançament per import de -269.200,92€ d'acord amb el següent detall:

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	2024
Ingressos no financers	397.882,18
Despeses no financeres	665.011,01
Superàvit no financer	-267.128,83
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	-2.819,92
PTE	1.794,20
Interessos	0,00
Altres	0,00
Ajustos de despeses	
Compte 413	1.046,37
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'avals	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	396.856,46
Despeses ajustades	666.057,38
Capacitat de finançament	-269.200,92

2.4.2. Regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la Regla de la Despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2023 amb aquell que es desprèn de la liquidació del 2024.

En el quadre següent es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local:

No compleix la Regla de la despesa amb un marge de -62.729,62€ i una variació de la despesa computable en relació a l'exercici anterior de 20,80%.

Concepte	Liquidació exercici 2024
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	665.011,01
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	1.046,37
-Venda de terrenys i altres inversions reals.	0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.	0,00
+/-Execució d'aval.	0,00
+Aportacions de capital.	0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.	0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.	1.046,37
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions públicoprivades.	0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.	0,00
+/-Arrendament financer.	0,00
+Préstecs	0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques	0,00
Altres	0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	666.057,38
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local	0,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	249.644,69
Unió Europea	0,00
Estat	1.443,01
Comunitat Autònoma	157.782,32
Diputacions	66.519,56
Altres Administracions Públiques	23.899,80
- Transferències per fons dels sistemes de finançament	0,00
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació	0,00
Total despesa computable a l'exercici (1)	416.412,69
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,00
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	0,00
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	0,00
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	0,00
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	0,00
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)	416.412,69
Marge d'incompliment	-62.729,62
% Variació de la despesa computable (5-1/1)	20,80%

2.4.3. Sostenibilitat

2.4.3.1. Endeutament

El volum de deute viu a 31/12/2024, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és el següent:

Nivell de deute viu		2024
1 (+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	380.799,06
2 (-)	CCEE	0,00
3 (-)	QQUU	0,00
4 (-)	ALTRES	0,00
5	Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2-3-4)	380.799,06
6	Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	0,00
7	Deute viu a 31 de desembre a curt termini	0,00
8	Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	0,00 %

2.4.3.2 Període mig de pagament

El PMP del 2024 ha estat de 1,38 dies.

2.5. Anàlisi d'indicadors

A partir dels estats de la liquidació i del Compte General s'obtenen una sèrie d'indicadors els quals ens proporcionen informació sobre la situació financera, patrimonial, econòmica i pressupostària de l'entitat local.

Els indicadors financers i patrimonials són els següents;

Indicadors financers i patrimonials	
Liquiditat immediata	2,13
Liquiditat a curt termini	2,28
Liquiditat general	2,47
Endeutament per habitant	636,99
Endeutament	0,07
Relació d'endeutament	
Cash-flow	0,74
Període mig de pagament a creditors comercials	1,38
Període mig de cobrament	54,34
Ratis del compte del resultat econòmic patrimonial	
Estructura d'ingressos	
Ingressos tributaris / Ingressos de gestió ordinària	0,3
Transferències / Ingressos de gestió ordinària	0,65
Vendes i proveïments / Ingressos de gestió ordinària	
Resta d'ingressos / Ingressos de gestió ordinària	0,05
Estructura de despeses	
Despeses de personal / Despeses de gestió ordinària	0,33
Transferències / Despeses de gestió ordinària	0,06
Proveïments / Despeses de gestió ordinària	
Resta de despeses / Despeses de gestió ordinària	0,6
Cobertura de les despeses corrents	1,19
Indicadors pressupostaris d'exercici corrent	
Execució del pressupost de despeses	0,8
Realització de pagaments	0,99
Despesa per habitant	2202,02
Inversió per habitant	920,19
Esforç inversor	0,42
Execució del pressupost d'ingressos	0,48
Realització de cobrament	0,93
Autonomia	0,71
Autonomia fiscal	0,3
Superàvit/Dèficit per habitant	196,36
Indicadors pressupostaris d'exercicis tancats	
Realització de pagaments	0,78
Realització de cobraments	0,9

L'indicador de liquiditat immediata proporciona informació de quin grau hi ha tresoreria disponible immediatament per a fer front als pagaments a curt termini. Aquest indicador hauria de presentar valors superiors al 0,80. En cas contrari, significa que l'entitat té problemes en la tresoreria. L'entitat local té un rati de 2,13 la qual cosa significa que l'entitat no presenta problemes de tresoreria.

La liquidat a curt termini indica la capacitat que té l'entitat per a atendre a curt termini les seves obligacions pendents de pagament. L'entitat local té un rati de 2,28 la qual cosa significa que l'entitat pot atendre a curt termini les seves obligacions.

La liquiditat general proporciona informació en relació en quina mesura tots els elements patrimonials que formen l'actiu corrent cobreixen el passiu corrent. L'entitat local té un rati de 2,47 la qual cosa significa que els elements patrimonials que formen l'actiu corrent cobreixen el passiu corrent.

L'endeutament per habitant ens proporciona informació en relació al deute que suporta cada habitant del municipi. L'entitat local té un rati de 636,99.

El rati d'endeutament representa la relació entre la totalitat del passiu exigible en relació al patrimoni net i el passiu de l'entitat. L'entitat local té un rati de 0,07.

El cash flow indica la mesura en què els fluxos nets de gestió de caixa cobreixen el passiu de l'entitat. L'entitat local té un rati de 0,74 la qual cosa significa que flux l'efectiu cobreix passius.

El període mig de pagament indica els dies mitjos que es tarda a pagar als creditors comercials les obligacions reconegudes dels capítols 2 i 6. L'entitat local té un rati de 1,38.

El període mig de cobrament indica els dies que l'entitat tarda a recaptar els drets reconeguts dels capítols 1 a 3 i 5 exclosos aquells ingressos que es deriven d'operacions financeres. L'entitat local té un rati de 54,34.

De l'anàlisi del compte de resultats econòmic patrimonial s'obtenen els següents indicadors relatius a l'estructura dels ingressos i de les despeses:

Els ingressos de gestió ordinària estan representats per ingressos tributaris, transferències, vendes i proveïments i altres ingressos. Els ratis anteriors mostren el pes de cada un d'aquests ingressos en el total d'ingressos de gestió ordinària. El ingressos que tenen més pes en l'estructura d'ingressos són els ingressos per transferències seguits dels ingressos tributaris i la resta d'ingressos.

Les despeses de gestió ordinària s'estructuren en despeses de personal, transferències, proveïments i la resta de despeses. Els ratis anteriors mostren el pes de cada tipus de despesa. Les despeses amb més pes són les relatives a les despeses de personal, seguides de la resta de despeses i transferències.

El rati de cobertura de les despeses corrents posa de manifest la relació existent entre les despeses de gestió ordinària i els ingressos ordinaris. Pel que fa a l'entitat local, aquest indicador té un valor de 1,19 per la qual cosa els ingressos ordinaris cobreixen les despeses de gestió ordinària.

Els principals indicadors pressupostaris tant de l'exercici corrent com de tancats són els següents:

L'execució del pressupost de despeses mostra la proporció dels crèdits aprovats a l'exercici dels quals s'han reconegut obligacions. L'entitat local té un rati de 0,8.

El rati de realització de pagaments indica la proporció d'obligacions reconegudes a l'exercici que han estat pagades. L'entitat local té un rati de 0,99.

La despesa per habitant distribueix la totalitat de la despesa pressupostària de l'exercici entre el nombre d'habitants. L'entitat local té un rati de 2202,02.

La inversió per habitant distribueix les obligacions reconegudes netes dels capítols 6 i 7 entre el nombre d'habitants. L'entitat local té un rati de 920,19.

L'esforç inversor mostra la proporció que representen les operacions de capital realitzades a l'exercici en relació amb la totalitat de les despeses pressupostàries que s'han realitzat a l'exercici. L'entitat local té un rati de 0,42 la qual cosa significa té un bon nivell de reposició inversions.

L'execució del pressupost d'ingressos mostra la proporció de les previsions de l'exercici dels quals s'han reconegut drets. L'entitat local té un rati de 0,48.

La realització de cobraments mostra la proporció que suposen els cobraments de l'exercici en relació als drets reconeguts nets. L'entitat local té un rati de 0,93 la qual cosa significa que no hi ha problemes de recaptació.

El rati d'autonomia indica la proporció que representen els ingressos pressupostaris de l'exercici, sense computar els derivats de subvencions i passius financers, en relació a la totalitat dels ingressos pressupostaris. L'entitat local té un rati de 0,71 la qual cosa significa que l'ens té un bon nivell d'autofinançament.

El rati d'autonomia fiscal reflecteix la proporció que representen els ingressos pressupostaris de naturalesa tributària realitzats a l'exercici en relació a la totalitat d'ingressos pressupostaris de l'exercici. L'entitat local té un rati de 0,3 la qual cosa significa que el 30% dels ingressos de l'ens son tributaris.

El superàvit o dèficit per habitant distribueix el resultat pressupostaria ajustat entre el nombre d'habitants. L'entitat local té un rati de 196,36.

Pel que fa als ratis d'exercicis tancats, s'analitza la realització de pagaments i cobraments.

2.6 Actes d'arqueig

AJUNTAMENT DE CABACES

Pàgina: 1
Data: 03/10/2025

Exercici Comptable: 2024

ACTA D'ARQUEIG des de 01/01/2024 fins 31/12/2024

	Existències inicials	Deure	Haver	Existències finals
RESUM ACTA D'ARQUEIG				
Pressupostàries	0,00	597.382,89	682.929,31	-85.546,42
No pressupostàries	0,00	76.857,47	32.451,34	44.406,13
TOTAL	0,00	674.240,36	715.380,65	-41.140,29
TOTAL COMPTES DE TRESORERIA	451.026,66			409.886,37
COMPTES DE TRESORERIA				
5700 CAIXA CORPORACIO	46,47	2.515,76	2.364,38	197,85
5710 CAIXA TARAGONA	14.962,52	3.767,89	1.680,04	17.050,37
5711 CAIXA AGRARIA	225.101,57	613.803,58	618.847,59	220.057,56
5712 BANC POPULAR	3.919,29	0,00	0,00	3.919,29
5714 "LA CAIXA" CREDIT	206.996,81	34.497,28	72.832,79	168.661,30
55700 FORMALITZACIO	0,00	10.474,69	10.474,69	0,00
55701 FORMALITZACIO - Cànon aigua	0,00	9.181,16	9.181,16	0,00
TOTAL COMPTES DE TRESORERIA	451.026,66	674.240,36	715.380,65	409.886,37

2.7 Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres

DATA	DESPESES CONCEPTE	IMPORT
	TOTAL DESPESES	0
	INGRESSOS CONCEPTE	
01/12/2024	Existència a 30 de novembre de 2024	97,85
04/12/2024	Per pregons i places mes de novembre	24
30/12/2024	Venda bosses compostables novembre i desembre	30
	Taxa expedició documents 3r i 4t trimestre 2024	12
31/12/2024	Per pregons i places mes de novembre	34
	TOTAL INGRESSOS	197,85
	Existència a 31 de desembre de 2024	197,85

L'Entitat **BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.**

CERTIFICA

Que segons consta en els nostres registres comptables, el compte obert en aquesta entitat a nom de **AJUNTAMENT DE CABACES** amb NIF **P4303500E**, que a continuació es relaciona, presentava a data **31 de desembre de 2024** un saldo **CREDITOR O DEUTOR DE BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.** segons el detall següent:

ES1901826035450200407801: 17.050,37 EUR (DISSET MIL CINQUANTA AMB TRENTA-SET EUR).

I, perquè consti on calgui, a petició de la part interessada, s'expedeix aquest CERTIFICAT a MADRID, a 13 de gener de 2025.

BANCO BILBAO VIZCAYA ARGENTARIA, S.A.



Aquest document s'ha generat en format digital i s'ha signat electrònicament.



**AGRÍCOLA I SECCIÓ DE
CRÈDIT DE CABACÉS
S.C.C.L.**

En/na, **ANTONI BRU ARTIGUES**, com a representant legal de la Secció de Crèdit de l'entitat **Agrícola i Secció de Crèdit de Cabacés SCCL**, domiciliada a **Carrer Major 36 43373 Cabacés**, amb NIF **F43011600**, i inscrita en el Registre de Cooperatives amb el número : **56**.

CERTIFICO: Que segons consta en els nostres registres comptables, el compte obert en aquesta Secció de Crèdit amb el/s titular/s:

AYUNTAMIENTO DE P4303500E
CABACES

que a continuació es relaciona, presentava a data **31-12-2024**, un saldo creditor o deutor a l'Entitat segons el detall següent:

COMPTE	SALDO
5514083823	220.057,56 €

I, per deixar-ne constància on calgui, a petició de la part interessada, s'expedeix el present certificat.

Cabacés
14-1-2025

Director
ANTONI BRU ARTIGUES


**AGRÍCOLA
I SECCIÓ DE CRÈDIT DE
CABACÉS**
ANTONI BRU ARTIGUES

CaixaBank, S.A., inscrita amb el número 2100 en el Registre d'Entitats Financeres del Banc d'Espanya, amb número d'identificació fiscal A-08663619 i domiciliada al carrer Pintor Sorolla, 2-4, de València.

CERTIFICA

Que el compte número 2100-0082-39-0200360205 és titularitat de Ajuntament De Cabaces, amb CIF P4303500E:

Que en data 31/12/2024 el saldo del dipòsit esmentat és de 168.661,3 EUR.

Els identificadors internacionals són:
BIC/Codi SWIFT: CAIXESBBXXX
IBAN: ES10-2100-0082-3902-0036-0205

I perquè així consti i sigui efectiu davant qui escaigui, expedeix aquesta certificació a Manresa a 06/02/2025.

CaixaBank, S.A.
09046



BORRRANY

FONAMENTS JURÍDICS

1. La Regla 44 de l'Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL) estableix que el Compte General de l'entitat local mostrarà la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats i de l'execució del pressupost.
2. L'article 209 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals (TRLRHL) i la Regla 45 de la ICAL, estableixen que el Compte General estarà integrat pel de la pròpia entitats, el dels organismes autònoms i pel de les societats mercantils de capital íntegrament municipal.
3. L'article 211 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, disposa que els municipis amb població superior a 50.000 habitants i les entitats locals d'àmbit territorial superior acompanyaran, a més, al Compte General una memòria justificativa del cost i rendiment dels serveis públics i una memòria demostrativa del grau en què s'hagin assolit els objectius programats amb indicació dels previstos i aconseguits amb el cost dels mateixos.
4. L'article 212 del RDL 2/2004, de 5 de març pel qual s'aprova el TRLRHL, l'article 116 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril per la qual s'aproven les Bases del règim local i les Regles 49 i 51 de la ICAL disposen que els estats i comptes de l'entitat local, així com dels organismes autònoms i de les societats mercantils amb capital íntegrament de l'entitat local, seran retuts pel seu president abans del 15 de maig de l'exercici següent al qual corresponguin.

Afegeix que el Compte General l'ha de formar la Intervenció i que abans de l'1 de juny s'ha de sotmetre a informe de la Comissió Especial de Comptes.

El Compte General amb l'informe de la Comissió Especial de Comptes s'exposarà al públic per un termini de 15 dies, durant els quals els interessats podran presentar reclamacions, objeccions o observacions. Una vegada examinats aquests per la Comissió especial i fetes les comprovacions necessàries, s'emetrà un nou informe.

El Compte General se sotmetrà al Ple per a ser aprovat abans de l'1 d'octubre acompanyat dels informes de la comissió especial i de les reclamacions i objeccions presentades.

L'article 223 del TRLRHL disposa que cal retre el Compte General degudament aprovat al Tribunal de Comptes, abans del 15 d'octubre.

El conveni de col·laboració signat el 3 de desembre del 2014 entre el Tribunal de Comptes i la Sindicatura de Comptes de Catalunya per a la coordinació de la tramesa telemàtica dels comptes generals de les entitats locals permet que les entitats locals de Catalunya enviïn la documentació relativa al Compte general mitjançant un únic procediment telemàtic i que es consideri presentat el Compte general en ambdues institucions a tots els efectes

5. La regla 45 de la ICAL disposa que els estats que formaran part del Compte General de l'entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms són el balanç de situació, el compte del resultat econòmic patrimonial, l'estat de liquidació del pressupost, l'estat de canvis del patrimoni net, l'estat de fluxos d'efectiu i la memòria. També disposa que caldrà afegir la següent documentació complementària:

- Actes d'arqueig de les existències en caixa a fi d'exercici de la pròpia entitat local i de cadascun dels seus organismes autònoms.
- Notes o certificacions de cadascuna de les entitats financeres en relació als seus saldos a favor de l'entitat local o de l'organisme autònom, a fi d'exercici i agrupats per nom o raó social de l'entitat bancària. en cas de discrepància entre els saldos comptables i els bancaris s'aportarà l'oportú estat de conciliació, autoritzat per l'interventor o òrgan de l'entitat local que tingui atribuïda la funció de comptabilitat.

6. La regla 48 de la ICAL estableix que a més a més dels documents relacionats anteriorment al Compte General s'hi acompanyaran:

- Els comptes anuals de les societats mercantils que l'entitat local en tingui una participació majoritària.
- Els comptes anuals de les unitats dependents d'acord amb la Llei orgànica d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera no compreses en l'apartat anterior ni integrades al Compte General.

7. L'article 58 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya estableix que correspon a la comissió especial de comptes l'examen, l'estudi i l'informe dels comptes anuals de la corporació. Afegeix que per a l'exercici adequat de les seves funcions, la comissió pot requerir, per mitjà de l'alcalde o alcaldessa, la documentació complementària que consideri necessària i la presència dels membres i els funcionaris de la corporació especialment relacionats amb els comptes que s'analitzin.

Estableix que la comissió està integrada per membres de tots els grups polítics integrants de la corporació. El nombre de membres és proporcional a la seva representativitat en l'ajuntament o igual per a cada grup. En aquest últim cas s'aplica el sistema de vot ponderat.

Les competències de la comissió especial de comptes s'entenen sens perjudici de les que

corresponen al Tribunal de Comptes i a la Sindicatura de Comptes, d'acord amb llur legislació específica.

8. L'article 101.3 del DL 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya disposa que el Compte General i la documentació complementària han d'ésser a disposició dels membres de la comissió, perquè els puguin examinar i consultar, com a mínim quinze dies abans de la primera de les reunions.

9. D'acord amb l'art. 11 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, la informació relativa a la gestió econòmica i pressupostària que l'Administració ha de fer pública en aplicació del principi de transparència ha d'incloure, entre d'altres, Els comptes anuals complets preceptius i els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització dels òrgans de control extern que els hagin emès.

CONCLUSIONS

1. L'entitat local presenta un situació d'equilibri patrimonial, en què els actius no corrents estan totalment finançats pels capitals permanents. Així mateix presenta un desestalvi de -81.272,43 euros.

2. L'entitat local presenta un situació d'equilibri financer amb un romanent de tresoreria per a despeses generals de 320.935,83 euros. La gestió de la tresoreria presenta un dèficit anual de 41.140,29 euros.

3. La gestió pressupostària de l'entitat local mostra un resultat pressupostari ajustat de 59.301,13 euros, un grau d'execució del pressupost de despeses del 140,83% i d'ingressos del 84,26%.

4. En relació als complimentes de l'objectiu d'estabilitat, regla de la despesa i deute viu de l'ens local, aquest presenta una necessitat de finançament de -269.200,92 euros, un incompliment de la regla de la despesa de -62.729,62 euros, un rati de deute viu de 0 euros i un PMP anual de 1,38 dies.

PEU DE SIGNATURA

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Cabacés. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 8BB3F3364C2E4471ACF9A8D76603150D i data d'emissió 29/03/2026 a les 11:37:10

SIGNAT ELECTRÒNICAMENT PER:

Maria del Carme Sánchez Castellví ** (SIG) el dia 16/01/2026 a les 09:49:46 i Jaume-Josep Pujals Pujals - DNI ** (SIG) el dia 16/01/2026 a les 10:06:50

**Conveni de col·laboració entre el Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament ----- per a la seva adhesió a la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (Rescat) per a la coordinació en matèria de protecció civil****REUNITS**

D'una banda, el senyor/a, secretari/ària general del Departament d'Interior de la Generalitat de Catalunya, que actua en nom i representació d'aquest departament per delegació del conseller d'Interior, en virtut de l'article 1.d de la Resolució INT/81/2011, de 18 de gener, de delegació de competències del conseller d'Interior en el secretari general del Departament d'Interior (DOGC núm. 5802, de 24 de gener de 2011).

D'una altra, l'alcalde/ssa de l'Ajuntament -----, en virtut de l'Acord de la Junta de Govern Local/Decret d'alcaldia/Ple de l'Ajuntament de data _____.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal per formalitzar aquest conveni.

MANIFESTEN

1. Que la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya ha establert el marc regulador de les accions destinades a protegir les persones, els béns i el medi ambient davant de situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofes i de calamitats públiques.
2. Així, d'acord amb els articles 3 i 44 d'aquesta llei, el Departament d'Interior com a òrgan responsable de l'acció pública en matèria de protecció civil té com a finalitats bàsiques, entre d'altres, la previsió dels riscos greus, la planificació de les respostes davant les situacions de greu risc col·lectiu i les emergències, i també l'estructura de coordinació, les comunicacions, el comandament i el control dels diferents organismes i entitats que actuen en aquestes respostes.
3. Que l'article 85 del Decret 12/2023, de 24 de gener, de reestructuració del Departament d'Interior, estableix que la Direcció General de Protecció Civil (en endavant, DGPC) exerceix, entre d'altres, la funció de desenvolupar el sistema de Protecció Civil a Catalunya, els recursos i estructures associades i els dispositius necessaris per coordinar-los, i també la d'organitzar, coordinar i supervisar el Centre de Coordinació Operativa de Catalunya (en endavant, CECAT).

Diputació, 355
08009 Barcelona
Tel. 93 551 20 00



4. El CECAT, d'acord amb el que preveu l'article 1.2 del Decret 246/1992, de 26 d'octubre, de creació del CECAT, és un nucli de comunicacions i té per missió fonamental la informació, la comunicació, la coordinació, el suport i l'optimització dels esforços, accions i actuacions de tots els organismes tant públics com privats que puguin ser requerits en cas de greu risc col·lectiu, calamitat pública o catàstrofe, tenint com a finalitat la seguretat de les persones, els seus béns i drets, i també la minimització i la previsió dels seus efectes.

5. D'aquesta manera, i d'acord amb l'article 2 del Decret 246/1992, de 26 d'octubre, correspon al CECAT exercir les funcions, entre d'altres, de rebre i obtenir informació, analitzar, avaluar i determinar les conseqüències dels sinistres i els riscos significatius en temps real. Així mateix, li correspon tractar les informacions i dades provinents d'aspectes relacionats amb el risc, sinistres greus, estats de preemergència o qualsevol altre de caràcter similar.

6. Que els municipis, de conformitat amb el que preveu l'article 47 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, són les entitats bàsiques de la protecció civil a Catalunya i disposen de capacitat general d'actuació i de planificació en aquesta matèria, i exerceixen les funcions que els atribueix aquesta llei i qualsevol altra que, sense contravenir-la, resulti necessària en l'àmbit de llur col·lectivitat per a la protecció de les persones, dels béns i del medi ambient davant situacions de greu risc col·lectiu, de catàstrofes o de calamitats públiques.

7. El Departament d'Interior, en compliment de les competències que exerceix en matèria de seguretat i emergències, té la responsabilitat en la gestió de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (en endavant, xarxa Rescat).

8. La xarxa Rescat és una xarxa de radiocomunicacions mòbils, creada mitjançant el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, que dona servei de manera transversal a diferents col·lectius en l'àmbit de la seguretat i les emergències. La seva finalitat és facilitar la tasca de cadascun d'aquests col·lectius, augmentant-ne l'eficàcia i eficiència, i permetre una millor coordinació entre ells.

9. La xarxa Rescat es basa en la tecnologia Tetra i es caracteritza per un ús eficient de la banda de freqüències de seguretat i emergències, la possibilitat de comptar amb comunicacions xifrades, una bona cobertura en els àmbits urbà i rural, i la capacitat d'establir comunicacions entre grups d'usuaris de forma independent, o bé d'activar grups comuns per facilitar-ne la coordinació.

10. La xarxa Rescat és propietat de la Generalitat de Catalunya i la seva gestió tècnica ha estat encomanada pel Departament d'Interior al Centre de Telecomunicacions i



Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya (CTTI). D'acord amb l'Acord GOV/226/2022, de 8 de novembre, pel qual es modifica l'Acord GOV/144/2011, de 18 d'octubre, pel qual s'encarrega al CTTI la provisió centralitzada i la gestió de solucions TIC de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic; així com l'Acord GOV/8/2019, de 15 de gener, pel qual s'aprova el model de relació entre la Generalitat de Catalunya i el Centre de Telecomunicacions i Tecnologies de la Informació de la Generalitat de Catalunya, i es modifica l'Acord GOV/144/2011, de 18 d'octubre, pel qual s'encarrega al CTTI la provisió centralitzada i la gestió de solucions TIC de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic.

11. Per Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya GOV/174/2022, de 30 d'agost, s'estableix que el Consell Rector de la Xarxa Rescat n'és el màxim òrgan de direcció, en defineix les funcions i determina la forma de representació de l'Administració local de Catalunya en aquest òrgan col·legiat.

I, en virtut d'això, les parts decideixen subscriure el present conveni de col·laboració per a l'adhesió de l'Ajuntament a la xarxa Rescat.

PACTES

1. Objecte i finalitat del conveni

L'objecte d'aquest conveni és regular les condicions generals d'adhesió de l'Ajuntament ----- a la xarxa Rescat, amb la finalitat de cobrir les necessitats de comunicació entre el CECAT i les administracions locals que s'hi adhireixin per a una adequada coordinació en matèria de protecció civil.

2. Obligacions del Departament

- Garantir la continuïtat i l'evolució de la xarxa Rescat els propers anys, i la disponibilitat per a l'Ajuntament, sempre que les condicions econòmiques de la Generalitat ho permetin.
- Assegurar que els costos d'inversió en infraestructura de la xarxa Rescat són assumits per la Generalitat de Catalunya, per la qual cosa no es repercutiran a l'Ajuntament.
- Autoritzar a l'Ajuntament l'ús de les comunicacions de la xarxa RESCAT amb el CECAT per a la coordinació operativa descrita en el conveni mitjançant la utilització de dos terminals portàtils lliurats amb els seus accessoris.
- Informar l'Ajuntament dels contractes d'explotació i/o assistència tècnica de la xarxa Rescat i de la previsió de l'evolució de la xarxa Rescat que puguin afectar el que es preveu en aquest conveni, amb prou antelació.



- Oferir a l'Ajuntament un Servei Integral d'Explotació de la xarxa Rescat que, mitjançant el Centre d'Operacions Rescat (en endavant, COR), proporcioni a l'Ajuntament, entre d'altres, un servei per atendre les incidències que puguin afectar el funcionament de la xarxa Rescat i dels seus terminals, utilitzant els recursos necessaris per resoldre-les.
- Renovar els terminals cedits quan es consideri necessari excepte en cas de pèrdua, sostracció o avaria o deteriorament del terminal quan, a criteri del Departament d'Interior, això s'hagi produït per un ús indegut.

3. Obligacions de l'Ajuntament

- Utilitzar adequadament els sistemes de comunicacions, respectant les normes d'ús i les condicions tècniques que siguin aplicables. A tal efecte haurà de:
 - Adaptar l'ús de la xarxa a les instruccions rebudes, en qualsevol moment, des de la direcció de la xarxa Rescat i des de la DGPC.
 - Seguir les instruccions de la direcció de la xarxa Rescat per garantir la seguretat i l'ús eficient de la xarxa.
- Assegurar que els terminals de la xarxa siguin utilitzats per a la coordinació en matèria de protecció civil, obligant-se de manera explícita que usuaris amb altres funcions no utilitzin els terminals donats d'alta a la xarxa Rescat, tret que aquest ús sigui expressament autoritzat pel Departament.
- Autoritzar gratuïtament la instal·lació d'equipament tècnic de Rescat en espai municipal, si el funcionament òptim de la xarxa ho requereix. Aquesta autorització es formalitzarà mitjançant el conveni de col·laboració corresponent per a la instal·lació d'aquest equipament, que s'haurà de subscriure en el termini màxim de quatre mesos des de la data de comunicació de la necessitat per part de la Generalitat.
- Assumir el compromís que tots els equips i accessoris cedits de la xarxa Rescat només seran mantinguts pel COR, el qual gestionarà directament amb les empreses subministradores la reparació dels equips avariats i s'encarregarà de totes les gestions per resoldre les incidències que afectin els equips terminals (excepte material fungible). Per tal de facilitar aquesta gestió i poder oferir un servei àgil i eficient amb uns temps de resposta adequats, el COR, quan rebi un equip avariament de l'Ajuntament, en facilitarà provisionalment un altre d'operatiu de la mateixa marca i model amb la mateixa configuració, la mateixa programació i la mateixa identitat. Una vegada s'hagi reparat el terminal de l'Ajuntament, el COR el retornarà a l'Ajuntament i recollirà el terminal provisional.

Per tal de gestionar l'inventari, l'Ajuntament haurà d'utilitzar el número d'identitat de l'equip (ISSI) i no el número de sèrie.



- Permetre la instal·lació a les seves dependències dels equips de la Xarxa d'Alarmes i Comunicacions (XAC) que preveu l'article 22 de la Llei 4/1997, de 20 de maig, de protecció civil de Catalunya, en els termes previstos a l'article 21 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals per serveis de protecció civil.
- Informar el CECAT dels contactes municipals en matèria de protecció civil i de les seves dades per a l'intercanvi d'informació en situacions de risc i d'emergència en cas d'activació d'algun pla d'emergència de protecció civil (alcalde, CRA, tècnic de protecció civil...), en aquells casos en què es produeixi alguna renovació de l'equip municipal relacionada amb els responsables de protecció civil del municipi, o d'aquests mateixos.
- Fer-se càrrec del cost del material fungible de substitució (fundes, crancs, bateries, antenes, etc.) associat als terminals cedits.
- Fer-se càrrec del cost de reposició dels terminals que s'hagin extraviat o sostret o hagin quedat inutilitzats per motius que, a criteri del Departament d'Interior, puguin ser imputables a un ús inadequat.
- Autoritzar el Departament d'Interior a incorporar i emmagatzemar el posicionament dels terminals al seu Sistema d'Informació Geogràfica.
- Utilitzar el terminals cedits per activar comunicacions en els casos següents:
 - Participar en les proves mensuals de comunicació realitzades des del CECAT.
 - Intercanviar informació en situacions de risc greu o emergència, especialment en situació d'activació de plans de protecció civil.
 - En general, tots aquells supòsits inclosos en els protocols de protecció civil de l'annex 2.
- Facilitar la recollida de terminals per dur a terme manteniments i actualitzacions de programaris, quan així sigui notificat per la Direcció General de Protecció Civil o per l'Oficina Rescat.
- L'Ajuntament vetllarà perquè es faci un ús correcte dels terminals de la xarxa Rescat i de les comunicacions, d'acord amb les previsions i l'objecte del conveni, i específicament amb el protocol de comunicacions de l'annex, i no permetre que s'utilitzin els terminals per a altres funcions. En cas de resolució o pèrdua de vigència del conveni, l'Ajuntament haurà de retornar els terminals lliurats al Departament d'Interior.
- En cas que l'Ajuntament adquireixi nous dispositius a emprar en la xarxa Rescat, haurà de comunicar al Departament, en la major brevetat possible, aquesta eventual adquisició, d'acord amb la previsió que estableix el pacte 5. En relació amb aquests



nous terminals, l'Ajuntament es farà càrrec dels costos d'adquisició i del seu manteniment.

En el cas que el municipi hagués d'adquirir nous terminals, caldria que estiguessin homologats per la xarxa Rescat, per tal de garantir la compatibilitat dels equips amb els estàndards de la tecnologia TETRA i les especificacions de la xarxa Rescat.

- Complir l'obligació prevista al segon paràgraf del punt 2.3 de l'annex 1 ('Condicions de cobertura'), i també amb la de l'apartat 3.1 de l'annex 1, referit al compromís d'avisar el COR cada vegada que detecti un mal funcionament o avaria del servei

4. Clàusula de reciprocitat de la informació

El Departament i l'Ajuntament es comprometen mútuament a la reciprocitat de la informació sobre emergències de protecció civil en el marc de la Junta Local de Seguretat, d'acord amb els principis recollits a l'article 21 de la Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya, a l'efecte de donar compliment al que preveuen els articles 22 i 23 d'aquesta llei, relatius a la informació estadística i a l'elaboració d'informes de seguretat.

5. Lliurament de terminals i adquisició de terminals

Amb la signatura d'aquest conveni, l'Ajuntament es compromet a adquirir els terminals i accessoris Rescat que pugui necessitar si és el cas, a banda dels dos terminals cedits per aquest conveni, i a contractar-ne el manteniment, amb les mateixes condicions d'homologació i compatibilitat tecnològica amb la xarxa exigides a les contractacions de terminals i accessoris del Departament d'Interior.

L'Ajuntament podrà adquirir l'equipament segons el procediment de contractació que estableixi, garantint la compatibilitat dels equips amb els estàndards de la tecnologia Tetra i les especificacions de la xarxa Rescat.

El lliurament inicial de terminals queda reflectit en l'annex "Relació de terminals", on s'indica el número de referència ISSI de cada terminal per tal de gestionar l'inventari dels terminals que es cedeixen.

La Direcció General de Protecció Civil podrà donar de baixa els terminals lliurats dels quals s'acrediti un mal ús o l'incompliment de les obligacions fixades en el conveni i en els seus annexos.

6. Costos d'exploració de la xarxa Rescat

El servei de manteniment, operació, transport, arrendament d'espais, control i gestió de la xarxa Rescat serà gratuït per a l'Ajuntament.

Diputació, 355
08009 Barcelona
Tel. 93 551 20 00



7. Costos corresponents al servei Centre d'Operacions Rescat (COR)

El servei integral d'incidències del Centre d'Operacions Rescat (COR) serà gratuït per a l'Ajuntament i resoldrà directament les consultes relatives al funcionament de la xarxa i dels terminals per part dels ajuntaments.

8. Representació en el Consell Rector

L'Ajuntament estarà representat en el Consell Rector de la Xarxa Rescat a través de la participació dels vocals de l'Administració local de Catalunya en aquest òrgan, designats per l'Associació Catalana de Municipis i Comarques i la Federació de Municipis de Catalunya, d'acord amb l'Acord GOV/174/2022, de 30 d'agost, pel qual es modifica l'organització de la direcció i gestió de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (RESCAT), o norma posterior que reguli el Consell Rector de la Xarxa Rescat.

9. Protecció de dades i deure de confidencialitat

Les parts es comprometen a considerar confidencial la informació tècnica, comercial o de qualsevol altra naturalesa que rebin de l'altra part. En conseqüència, es comprometen a no divulgar aquesta informació a tercers sense el consentiment exprés de l'altra part.

Atès que els annexos al present conveni contenen informació tècnica que ha de ser protegida, no han de ser objecte de publicació, d'acord amb el que preveu l'article 7.1 en relació amb els articles 8.1.f) i 21.1.a) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre de transparència, accés a la informació i bon govern.

El tractament de les dades és responsabilitat d'ambdues parts i se sotmet a la normativa de protecció de dades, en especial a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com al Reglament (UE) número 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46.

Aquest clàusula no expirarà amb la resolució d'aquest conveni, i les parts es comprometen al seu compliment fins al moment en què la informació hagi esdevingut de coneixement públic, d'acord amb el marc jurídic aplicable vigent.



10. Condicions tècniques

Els usuaris de l'Ajuntament disposaran de la xarxa Rescat amb els mateixos nivells de qualitat i disponibilitat que les definides per a la resta d'usuaris del servei de la Generalitat de Catalunya.

Les condicions tècniques i funcionals amb què s'ha de prestar el servei objecte d'aquest conveni es recullen a l'annex 1, "Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions". En el futur es podran afegir altres annexos que el modifiquin i que s'hauran de numerar a continuació dels annexos inicials, els quals seran tramitats com a addendes al conveni.

En el cas que un terminal de l'Ajuntament donat d'alta a la xarxa provoqui algun tipus d'avaría, bloqueig o mal funcionament de la xarxa Rescat, serà donat de baixa temporalment fins a comprovar el funcionament correcte del terminal.

11. Annexos

Formen part d'aquest conveni els annexos següents:

- Annex 1: "Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions"
- Annex 2: "Protocol de comunicacions en l'àmbit de protecció civil"

12. Vigència del conveni, pròrrogues i resolució

L'adhesió de l'Ajuntament a la xarxa Rescat serà vigent a partir de la signatura del conveni i operativa a partir de l'activació dels terminals corresponents.

Aquest conveni té una vigència de quatre anys i en qualsevol moment abans que finalitzi les parts poden acordar-ne la pròrroga de mutu acord per un període de fins a quatre anys addicionals o bé l'extinció, tal com estableix l'article 49 h) 2n de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

No obstant això, aquest conveni es pot resoldre per alguna de les causes següents:

- El transcurs del termini de vigència del conveni sense que se n'hagi acordat la pròrroga.
- El mutu acord de les parts.
- L'incompliment de les clàusules del conveni.
- La impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de donar compliment a l'objecte del conveni.



- Altres causes de resolució previstes a l'article 51 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

13. Règim jurídic i resolució de controvèrsies

Aquest conveni té caràcter administratiu i obliga a les parts signatàries, de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i per la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya. Les qüestions litigioses que es puguin plantejar sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes d'aquest conveni se sotmetran prèviament a la consideració del Consell Rector de la Xarxa RESCAT. Si aquest acord no fos possible, correspondrà a la jurisdicció contenciosa administrativa resoldre les qüestions litigioses d'acord amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, com a prova de conformitat amb tot el que s'exposa i s'acorda, les parts signen aquest conveni.

Secretària general del
Departament d'Interior

Alcalde de l'Ajuntament

Per delegació

(Resolució INT/81/2011 de 18 de gener –

DOGC núm. 5802, de 24 de gener de 2011)



Annex 1

Condicions tècniques del servei de radiocomunicacions

Índex

1. Objecte	12
2. Condicions de servei de la xarxa	12
2.1 Condicions generals de servei	12
2.2 Paràmetres de configuració de la xarxa	12
2.2.1 Pla de numeració	12
2.2.2 Organitzacions i suborganitzacions	12
2.2.3 Paràmetres de configuració de les organitzacions	12
2.2.4 Serveis de dades: missatges d'estat i SDS	13
2.2.5 Paràmetres de configuració dels serveis de dades	13
2.2.6 Trucada individual	14
2.2.7 Trucada d'emergència.....	14
2.2.8 Paràmetres de configuració de les trucades entrants i sortints de l'usuari..	14
2.2.9 Trucada de grup: grups de treball.....	14
2.2.10 Paràmetres de configuració de la trucada de grup	14
2.2.11 Paràmetres de configuració de seguretat.....	15
2.2.12 Paràmetres de configuració de senyalització.....	15
2.2.13 Paràmetres de configuració del GPS.....	16
2.3 Condicions de cobertura	17
2.4 Condicions del servei de gestió integral de la xarxa Rescat.....	17
2.4.1 Serveis de gestió integral de la xarxa Rescat.....	17
3. Paràmetres de qualitat de la xarxa.....	18
3.1 Condicions generals de qualitat	18



3.2 Qualitat de servei.....	18
3.2.1 Índex de continuïtat.....	18
3.2.2 Grau de tràfic i temps màxim de permanència en cua.....	19

Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original custodiat per Ajuntament de Cabacés. Podeu verificar la seva autenticitat a través del servei de validació de l'Ens amb el CVE 8BB3F3364C254471ACF9A8D76603150D i data d'emissió 29/03/2026 a les 11:37:10

Diputació, 355
08009 Barcelona
Tel. 93 551 20 00



1. Objecte

L'objecte d'aquest document és establir les condicions tècniques i funcionals sobre la base de les quals s'ha de dur a terme la prestació del servei de radiocomunicacions digitals de grup tancat (radio trunking digital Tetra) mitjançant l'ús de la Xarxa de Radiocomunicacions d'Emergències i Seguretat de Catalunya (d'ara endavant, Rescat) de la Generalitat de Catalunya per als ajuntaments en matèria de protecció civil.

2. Condicions de servei de la xarxa

2.1 Condicions generals de servei

La xarxa Rescat oferirà a l'Ajuntament els serveis de radiocomunicacions de veu i dades.

La xarxa Rescat haurà de suportar les comunicacions de veu i dades SDS simultànies de tots els terminals Tetra de l'Ajuntament en el seu àmbit territorial, de forma contínua i permanent.

El servei haurà de reunir les condicions de seguretat i fiabilitat necessàries perquè la xarxa tingui els màxims nivells de disponibilitat possibles. La xarxa Rescat garantirà la confidencialitat de totes les comunicacions de veu i dades, mitjançant els protocols d'autenticació, xifratge i codificació estàndards del sistema Tetra.

2.2 Paràmetres de configuració de la xarxa

2.2.1 Pla de numeració

Als ajuntaments se'ls concedeix un rang de números individuals d'abonat ISSI (Individual Subscriber Short Identity) que comença per 7xxxxxx.

La xarxa preveurà inicialment els terminals següents:

- 2 terminals portàtils (amb cada terminal es lliuraran, com a accessoris, una antena, una funda i dues bateries, amb una posició de càrrega per a cada terminal).

2.2.2 Organitzacions i suborganitzacions

Els terminals i grups s'estructuren en blocs organitzatius amb l'objectiu de facilitar la gestió: alta i baixa de terminals, assignació de drets i prioritats, etc. L'estructura dels terminals en blocs organitzatius en permet una localització més ràpida. Aquesta estructura pot establir diferents nivells.

2.2.3 Paràmetres de configuració de les organitzacions



Es fixen els valors següents als paràmetres d'organització en relació amb el temps de trucada:

Absence time for visiting members	5 minuts
Direct call inactivity time	5 segons
Ind call setup time for called MS	30 segons
Ind call setup time for called TCS client	180 segons
Max duration for emergency call	2 minuts
Max duration for normal individual call ¹	2 minuts
Max handover time for individual calls	10 segons

2.2.4 Serveis de dades: missatges d'estat i SDS

Els missatges d'estat són missatges curts de dades enviats a través del canal de control (s'envia un codi que correspon a un text predefinit).

S'inclouen una sèrie de missatges d'estat reservats pel sistema i que són gestionats de manera especial per la xarxa, per considerar-los necessaris en situacions d'emergència:

Valor status	Text
0	Petició emergència
65279	Petició trucada
65276	Petició trucada urgent
65277	Alerta selectiva

Tots els terminals tindran drets per enviar i rebre missatges d'estat i de petició de trucada.

Tots els terminals tindran drets per enviar i rebre missatges de text SDS al bloc organitzatiu corresponent al servidor SDS que tinguin assignat.

2.2.5 Paràmetres de configuració dels serveis de dades

El servei de dades es configurarà com a "Desactivat" per als ajuntaments, excepte missatges d'estat i SDS.

¹ El valor d'aquest paràmetre pot tenir una gran incidència sobre l'ocupació de xarxa en el cas dels terminals que utilitzin la trucada individual.



2.2.6 Trucada individual

Els terminals tindran dret a enviar i rebre trucades individuals al CECAT.

2.2.7 Trucada d'emergència

Es podrà definir la trucada d'emergència com una trucada al grup seleccionat en el terminal en el moment de fer-la o bé definir de forma permanent el grup al qual es farà la trucada.

2.2.8 Paràmetres de configuració de les trucades entrants i sortints de l'usuari

Quant a les trucades entrants, es defineixen els paràmetres següents:

Presentació d'identificació de terminal que truca (CLIP)	Sí
Eliminació de la restricció d'identificació de terminal que truca (Anul·lació de CLIR)	No
Desviament de trucades	No activat

Quant a les trucades sortints:

Prioritat normal	3
Permetre trucades dúplex	No
Permetre trucades semidúplex	Sí
Confirmació de lliurament per a missatges	Sí
Restricció de la identificació del terminal que truca (CLR)	No
Serveis preemptius	Desactivat i sense drets (funcionalitat no)

2.2.9 Trucada de grup: grups de treball

Els ajuntaments disposaran d'un grup de treball propi per a les tasques habituals dins del municipi i d'un grup comarcal de Protecció Civil (per comunicar amb el CECAT) actius al terminal. També tindran configurats tres grups de demarcació i tres grups globals a tot el territori de Catalunya per a la coordinació entre municipis, així com diversos grups de coordinació amb diferents flotes, que s'activaran en cas de necessitat.

2.2.10 Paràmetres de configuració de la trucada de grup

Els atributs d'àrea per a tots els grups seran els següents:



Tipus àrea	Àrea de cobertura selectiva
Prioritat mínima	Prioritat baixa
Commutador (DXT)	Tota la xarxa
Abast	Màxim

Aquests paràmetres permeten que qualsevol grup tingui cobertura en qualsevol punt de la xarxa Rescat a tot el territori.

Els atributs de comunicació per a tots els grups seran els següents:

Prioritat al torn de conversa de l'usuari anterior	Activat
Prioritat de grup	7
Permetre els serveis preemptius	No
Identificació del terminal que parla (TPI)	ISSI
Tipus de trucada d'emergència	Trucada de grup
Temps de lliurament de report d'estat a DWS	15 segons
Enviament de missatge a la combinació de grups	Cap
Descarregar grups a les ràdios	Activat

2.2.11 Paràmetres de configuració de seguretat

Es defineixen els paràmetres següents com a comuns per a totes les flotes:

Autenticació requerida	Obligatòria
Xifrat – Mètode de xifrat	TEA2
Permetre xifrat extrem a extrem	No
Activació/desactivació terminal	No (funcionalitat no operativa)

2.2.12 Paràmetres de configuració de senyalització

Es defineixen els paràmetres següents:

Límits de temps	
Temps màxim d'establiment	2 segons
Durada trucada de grup	3 minuts
Durada del torn de paraula	29 segons



Límits de temps	
Temps de latència	300 ms
Entrada tardana	
Entrada tardana	Activat
Període ràpid	
Nombre de missatges	2
Interval del missatge	800 ms
Període lent	
Interval del missatge	2.000 ms

Alliberament de trucada	
Camí ràdio	6 segons
Recursos de control de trucada	10 segons

Estalvi energètic	
Estalvi energètic	Immediat

Escanejat amb prioritat	
Prioritat d'exploració	No escanejat

2.2.13 Paràmetres de configuració del GPS

La configuració del mòdul GPS dels terminals es farà segons la configuració següent:

Default GPS report		
Type	ETSI	LIP
	Short	
State	Enabled	
Interval	3 minuts	
Distance (Portàtil)	0,1 km	
Distance (Mòbil)	0,3 km	
Maximum time between wakeup	5 minuts	

fer l'enviament a:

El destí de GPS està configurat per



Destí enviaments

GPS Status Destination 1	119001
GPS Command	119001
GPS Assistance	119001

2.3 Condicions de cobertura

El municipi disposarà de la xarxa Rescat amb els mateixos nivells de cobertura, qualitat i disponibilitat que les definides per a la resta d'usuaris del servei de la Generalitat de Catalunya.

En el cas que l'Ajuntament requereixi altres serveis que pugui incloure la xarxa Rescat, però que no es presten amb caràcter general, com les cobertures d'interiors d'edificis, aquests aniran a càrrec de l'Ajuntament i hauran de ser validats per l'Oficina Rescat.

2.4 Condicions del servei de gestió integral de la xarxa Rescat

Els serveis oferts tenen compromisos de qualitat (Acord de Nivell de Servei). Aquest ANS està suportat contractualment amb el prestador del servei COR (Centre d'Operacions Rescat), amb penalitzacions en cas d'incompliment.

2.4.1 Serveis de gestió integral de la xarxa Rescat

El Servei de Gestió Integral de la Xarxa Rescat ofereix els serveis següents:

- Atenció telefònica 24 hores els 7 dies de la setmana
- Resolució de dubtes d'ús de terminals i programari
- Gestió d'adquisició de terminals (portàtils, mòbils i fixos)
- Gestió d'instal·lació i configuració de terminals mòbils i fixos
- Configuracions massives de terminals
- Configuracions de grups d'usuaris
- Configuracions de seguretat
- Gestió de tot tipus d'incidències
- Atenció a consultes sobre l'estat d'incidències obertes
- Notificacions proactives d'incidències de xarxa
- Notificacions de treballs programats que afecten els serveis Rescat
- Recepció de suggeriments
- Formació bàsica d'integració de flotes



- Formació avançada per a usuaris experimentats
- Portal web

3. Paràmetres de qualitat de la xarxa

3.1 Condicions generals de qualitat

La xarxa Rescat està dissenyada per estar operativa 24 hores al dia, tots els dies de l'any.

Degut a la criticitat dels serveis suportats, es garanteix la disponibilitat de les estacions base que proporcionen el servei, minimitzant l'impacte de les tasques de manteniment.

El sistema disposa d'elements redundants que proporcionen una major fiabilitat en el seu funcionament.

Es durà a terme un manteniment preventiu anual per a tots els elements que componen la xarxa.

L'Ajuntament s'ha de comprometre a avisar el Centre d'Operacions Rescat (COR) cada vegada que detecti un mal funcionament o avaria del servei, mitjançant el telèfon 932 467 900 i/o l'adreça electrònica usuaris.rescat@gencat.cat, o bé a través de l'extranet.

El Servei de Gestió Integral de la Xarxa Rescat es compromet a utilitzar tots els mitjans de què disposi per tal de resoldre en el termini més breu possible les avaries que es produeixin.

3.2 Qualitat de servei

La xarxa Rescat haurà de garantir el compliment dels paràmetres de qualitat de servei que s'estableixen a continuació.

Els serveis oferts tenen compromisos de qualitat (Acord de Nivell de Servei, ANS).

Aquest ANS està suportat contractualment amb el prestador del servei de manteniment i operació amb penalització en cas d'incompliment.

3.2.1 Índex de continuïtat

L'índex de continuïtat es defineix com la relació del nombre d'hores de funcionament ininterromput i no degradat respecte del nombre total d'hores del període en què s'efectua el càlcul.



L'índex de continuïtat per al conjunt d'estacions base (TBS) serà del 99,80%.

La durada màxima de manca de servei d'una estació base serà de 4 hores.

L'índex de continuïtat per als commutadors de la xarxa serà del 99,95%.

La durada màxima de manca de servei d'un commutador de la xarxa serà de 4 hores.

Es durà a terme un manteniment preventiu anual per a tots els elements que componen la xarxa.

La quantificació es farà cada tres mesos de manera global per a totes les estacions de la xarxa.

No es computaran, a efectes de l'índex de continuïtat, les interrupcions en el funcionament de la xarxa provocades, directament o indirectament, per causes de força major.

El manteniment dels equips de xarxa utilitzats per a la prestació del servei requereix intervencions periòdiques. A aquest efecte, el COR establirà els calendaris i moments d'intervenció més convenients. En qualsevol cas, el COR es reservarà fins a un màxim de dues hores per any i per centre de cobertura per dur a terme aquestes actuacions. Abans d'efectuar el tall de servei, s'avisarà el CECAT i la persona que designi la Direcció General de Protecció Civil, si és el cas, amb una antelació mínima d'una setmana.

El temps de tall per manteniment indicat en el paràgraf anterior no computarà a efectes del càlcul de l'índex de continuïtat.

3.2.2 Grau de tràfic i temps màxim de permanència en cua

Es defineix el "grau de tràfic" com el percentatge de trucades que resten en cua un període de temps superior al fixat com a temps màxim de permanència en cua en situació de tràfic regular:

- Grau de tràfic = 5%
- Temps màxim de permanència en cua = 10 segons



Annex 2

Protocol de comunicacions en l'àmbit de Protecció Civil

1. Informació i dades a transmetre en les comunicacions

1.1. Comunicacions de l'Ajuntament al CECAT

Aquestes comunicacions poden ser telefòniques, a través de la xarxa Rescat o bé per correu electrònic.

1.1.1. Tipologia d'informació i situacions

L'Ajuntament haurà de comunicar en temps real al CECAT les informacions i situacions de què tingui coneixement que s'estan produint de les tipologies següents:

- Situacions de risc greu o emergència. En especial, en situació de prealerta o activació del pla de protecció civil de la Generalitat corresponent que afecti el municipi:
 - Fenòmens meteorològics greus:
 - Nevades
 - Calamarsa
 - Plugues intenses o abundants amb acumulació d'aigua
 - Ventades
 - Onatge
 - Fenòmens geològics:
 - Despreniments i esllavissades
 - Allaus
 - Percepció de moviments sísmics
 - Desbordament de rius o rieres o crescudes sobtades d'aquests
 - Inundacions d'habitatges, elements vulnerables com hospitals, escoles, residències de gent gran, etc., o d'infraestructures com vies de tren, carreteres, etc.
 - Columnes de fum o possibles incendis, amb prioritat els forestals a l'estiu o en períodes de risc declarats
 - Accidents amb mercaderies perilloses en indústries o en el seu transport
 - Accidents amb víctimes múltiples o rellevants
 - Incidències generalitzades del subministrament o serveis bàsics (aigua, gas, electricitat i telecomunicacions)
 - Abocaments o contaminació d'aigües
 - Altres situacions destacables d'afectació col·lectiva de què tinguin coneixement



- Peticions de suport d'altres operatius que no depenen del municipi en el marc de situacions de risc greu o d'emergència (p. ex., Bombers, Mossos d'Esquadra, SEM, Agents Rurals, etc.)

1.1.2. Consideracions

- Es prioritzarà i agilitzarà en tot moment la informació al CECAT en temps real de les situacions de risc, sinistre o emergència greus.
- En cap cas les comunicacions per emissora amb el CECAT substituiran la trucada al 112 per a la demanda d'ajuda externa.
- Caldrà participar a les proves periòdiques de comunicacions Rescat que s'estableixin d'acord amb els criteris de la Direcció General de Protecció Civil.

1.2. Comunicacions del CECAT a l'Ajuntament

El CECAT comunicarà a l'Ajuntament:

- Les activacions de plans de protecció civil de la Generalitat per emergències que afectin de forma concreta el municipi.
- Els episodis de risc greu, les incidències rellevants o les emergències que puguin afectar el municipi quan l'Ajuntament estigui duent a terme serveis preventius que hagi notificat al CECAT.
- Qualsevol novetat en relació amb situacions de risc greu o emergència que estigui sent objecte de seguiment conjuntament amb l'Ajuntament.

1.3. Demandes de dades

El CECAT i l'Ajuntament es podran sol·licitar mútuament dades o informació respecte de situacions de risc greu o emergències en curs o previstes.

2. Canals de comunicació

Els equips terminals Rescat de l'Ajuntament tindran activat el canal municipal, que serà el d'ús habitual, i també podran fer la trucada directa al CECAT. També tindran activat el canal comarcal, que serà el canal habitual de comunicació amb el CECAT.

En el cas que, extraordinàriament, amb motiu d'emergències o dispositius preventius, l'Ajuntament o el CECAT requereixin l'ús d'altres canals, les peticions i autoritzacions també es tramitaran a través del CECAT.



A més de les comunicacions verbals, el CECAT també podrà fer ús de l'enviament de missatges de text SDS en els casos en què la informació afecti un àmbit territorial extens.

Per comunicar-se amb el CECAT s'utilitzaran els sistemes de comunicació habituals següents:

- Trucada telefònica al CECAT al **93 551 72 85**
- Correu electrònic del CECAT cecat@gencat.cat o adreça alternativa indicada pel CECAT, en els casos següents:
 - Quan la quantitat o el tipus d'informació a comunicar ho requereixi (p. ex., llistes de persones, de carreteres o de serveis bàsics afectats).
 - Imatges i fotografies.
- Comunicació a través de la xarxa Rescat

Des dels municipis s'informarà a través de Rescat o trucada telefònica al CECAT que es fa un enviament de correu electrònic, sempre que es tracti d'informació urgent o sensible en relació amb una situació de risc o d'emergència.